



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

Reg. Gen. N° 195 del 11-11-2021

DETERMINAZIONE DEL SETTORE CONTABILE N. 42 del 11-11-2021

Oggetto: Delibera Giunta Comunale n. 63/2021. Concessione lavoro agile al dipendente Rag. Luigina Berardi. Provvedimenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 05/11/2021 avente oggetto: "Aggiornamento alla disciplina dell'art. 11-bis D.L. n. 52 del 22/04/2021 Disposizioni in materia di lavoro agile inserito in sede di conversione della legge 87 del 17 giugno 2021. Atto di indirizzo ai Responsabili di posizioni organizzative";

Vista la richiesta della dipendente Rag. Luigina Berardi del 09/11/2021 acquisita al protocollo al n. 4835 di attivazione del lavoro agile, limitata alla durata dell'emergenza epidemiologica Covid-19;

Atteso che il lavoro agile può essere svolto da remoto con gli strumenti informatici a disposizione del richiedente;

Dato atto che la prestazione lavorativa può essere eseguita in modalità agile sussistendo le seguenti condizioni:

- possibilità di delocalizzare almeno in parte le attività assegnate al dipendente, senza che sia necessaria la sua costante presenza fisica nella sede di lavoro;
- possibilità di utilizzare strumentazioni tecnologiche idonee allo svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori della sede di lavoro;
- coerenza della prestazione lavorativa in modalità agile con le esigenze organizzative e funzionali della struttura alla quale il dipendente è assegnato;
- adeguato livello di autonomia operativa ed organizzativa del lavoratore relativamente all'esecuzione della prestazione lavorativa;
- possibilità di monitorare e valutare i risultati delle attività assegnate rispetto agli obiettivi programmati;

Verificato, pertanto, che è possibile procedere all'attivazione del lavoro agile;



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2010, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2010, n. 213;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di concedere l'attivazione del lavoro agile alla dipendente Rag. Luigina Berardi a partire dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'accordo, sino alla durata dell'emergenza epidemiologica Covid-19.
2. Di procedere alla sottoscrizione dell'accordo di cui all'allegato della presente determinazione .
3. Di dare atto che per la parte relativa agli aspetti organizzativi e trattamento giuridico-economico il dipendente osserverà quanto segue:
 - Le attività da svolgere verranno condivise con il Responsabile di Settore di riferimento al quale dovrà rivolgersi per qualsiasi chiarimento in merito.
 - Durante l'espletamento dell'attività lavorativa in modalità "Agile", è confermato il potere direttivo del datore di lavoro e il vincolo dei doveri propri del Dipendente di cui all'art. 2014 e ss del Codice Civile (Diligenza, Obbedienza, Fedeltà e Riservatezza). Viene altresì confermato il potere disciplinare e di controllo del datore di lavoro sulla prestazione resa all'esterno dei locali comunali, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 4 della legge 20 maggio 1970 n. 300, nonché dalla disciplina in materia di Privacy.
 - Al fine di rendere la prestazione lavorativa, è autorizzato ad utilizzare la strumentazione informatica in suo possesso, purché conforme alle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008.
 - L'Ente si impegna a fornire al Dipendente adeguata informazione circa l'utilizzo delle apparecchiature, la corretta postazione di lavoro, i rischi generali e specifici, nonché le ottimali modalità di svolgimento dell'attività con riferimento alla protezione della persona. In particolare, l'azienda, allega, alla presente comunicazione, l'informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile, prevista dall'art. 22, comma 1, L. n. 81/2017.
 - Il Dipendente si impegna a rispettare i requisiti minimi di idoneità dei locali privati adibiti ad attività lavorativa in Lavoro Agile, sotto i seguenti aspetti:
 - abitabilità dei locali.
 - divieto d'uso di locali interrati;
 - divieto d'uso di sottotetti/ammezzati che non hanno i requisiti di abitabilità.
 - conformità dell'impianto elettrico;



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

- conformità dell'impianto termico;
 - disponibilità di un locale che abbia uno spazio di circa 10 mq, che sia mantenuto in condizioni di igiene adeguata e che abbia un idoneo ricambio d'aria (finestre apribili, ventilazione forzata, ecc.);
 - temperatura dei locali adeguata alle esigenze dell'organismo umano;
 - luminosità naturale e/o artificiale adeguata, evitando riflessi sullo schermo;
 - disponibilità di un piano di lavoro con dimensioni sufficienti ad accogliere un laptop e l'eventuale documentazione cartacea e di una seduta che consenta di ottenere una postura corretta.
- In caso di insorgenza di malattia durante lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità "Agile", il Dipendente dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio Amministrazione del Personale, comunicando il numero di protocollo del certificato medico digitale.
 - Il Dipendente è tenuto alla più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni Aziendali in Suo possesso e/o disponibili sul sistema informativo Aziendale e che conseguentemente dovrà adottare, in relazione alla particolare modalità della prestazione "Agile", ogni provvedimento idoneo a garantire tale riservatezza.
 - Il Dipendente si impegna a rientrare in servizio su richiesta del Responsabile dell'Area di appartenenza e/o del Segretario comunale in presenza di situazioni improcrastinabili.
 - La modalità di prestazione "Agile" cesserà in data 31/12/2021 o, comunque, fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria. Qualora lo stato di emergenza dovesse essere prolungato oltre tale termine, l'Ente Le comunicherà la proroga, con l'indicazione di una nuova data di scadenza.
4. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Gestione del Personale per il prosieguo di competenza, oltre che al Responsabile del Servizio competente per il monitoraggio della prestazione.



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

PROVINCIA DI AVELLINO

83040 Piazza Francesco De Sanctis - www.comune.morradesanctis.av.it

ALLEGATO

SCHEMA DI ACCORDO LAVORO AGILE - EMERGENZA COVID 2019

Obiettivi che il progetto intende perseguire _____

Attività interessate (descrivere le attività che formeranno oggetto di lavoro agile) _____

Decorrenza dell'attivazione (successiva alla data di adozione della determinazione dirigenziale di approvazione) per una durata di..... e comunque non oltre la cessazione dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Tecnologia di cui si prevede l'utilizzo (descrivere i sistemi informativi che si utilizzeranno ed i relativi sistemi di supporto e logistici)

Hardware: ? Postazione fissa ? Postazione mobile

Software: ? Word ? Excel ? Open Office ? Altro.....

Servizi in rete: ? Connessione Internet ? Posta elettronica

Strumentazione: ? Telefono ? Stampante ? Scanner

Modalità di effettuazione del lavoro agile presso il proprio domicilio per le seguenti motivazioni.

? lavoratore portatore di patologia che lo rende più esposto al contagio;

? lavoratore che si avvale del servizio pubblico per raggiungere la sede lavorativa;

? lavoratore su cui grava la cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi scolastici;

? lavoratrici nei tre anni successivi alla conclusione del periodo di congedo di maternità di cui all'art. 16 del D.Lgs 151/200;

? lavoratori con figli in condizioni di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 3 del L. 104/1992;



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

? Altro

Modificazioni organizzative interne (indicare solo ove le stesse siano necessarie) Non necessarie.

Frequenza dei rientri nella sede di lavoro: Martedì, Giovedì e Venerdì (salvo cambio giornata su richiesta del Dirigente/Responsabile P.O. e/o eventuale aggiunta di ulteriori rientri nella sede di lavoro, per comprovate ed indifferibili esigenze lavorative da svolgersi in presenza presso il proprio ufficio).

Periodi giornalieri per almeno due ore, anche non continuative, durante i quali il dipendente deve essere a disposizione per comunicazioni di servizio dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Criteri qualitativi e quantitativi per la verifica dell'adempimento della prestazione: La verifica delle attività svolte sarà costantemente monitorata mediante rapporto quotidiano redatto dal lavoratore e trasmesso sull'e-mail del responsabile di servizio per il monitoraggio finale delle attività effettuate.

Altre osservazioni eventualmente ritenute necessarie: Per la parte relativa agli aspetti organizzativi e trattamento giuridico-economico si rimanda a quanto specificato nel dispositivo della determinazione dirigenziale ____ del ____.

Il presente accordo si intende risolto al momento della cessazione dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Le parti con preavviso non inferiore a 5 giorni, fornendo specifica motivazione possono recedere dall'accordo con conseguente interruzione prima della naturale scadenza.

Data _____

Il dipendente

Il Dirigente

Il Responsabile del Servizio
Francesco CESTA



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

Reg . Gen N° 195 del 11-11-2021

DETERMINAZIONE DEL SETTORE CONTABILE N. 42 del 11-11-2021

Oggetto: Delibera Giunta Comunale n. 63/2021. Concessione lavoro agile al dipendente Rag. Luigina Berardi. Provvedimenti

PARERE FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 11-11-2021

Il Responsabile del Servizio
Francesco CESTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi dal 12-11-2021 al 27-11-2021.

Morra de Sanctis, 12-11-2021

L'Incaricato della pubblicazione