

COMUNE DI MORRA DE S A N C T I S
Provincia di Avellino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
N. 29 DEL 15/11/16

Reg. gen. N. 197 del 15/11/16

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato 6h settimanali agente di polizia municipale, categoria C posizione economica C1. Impegno spesa e approvazione schema di contratto individuale di lavoro.

IL RESPONSABILE DELL'UTC

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Delibera della Giunta Comunale n. 75 del 22.10.2015 con la quale veniva incaricato, tra l'altro, il CSFO – centro studi formazione e orientamento professionale della PA e la polizia locale con sede in Battaglia Terme (PD) via A. Manzoni,19 per la predisposizione di una graduatoria di merito di Agenti di Polizia Locale per la selezione e l'assunzione con contratto individuale a tempo determinato e parziale a n. 6 ore settimanali di un operatore con Profilo professionale di "OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE" – Categoria "C1" (CCNL Regioni – Autonomie locali) da parte del Comune di Morra De Sanctis ;
- la convenzione stipulata con il CSFO in data 10.11.2015
- la nota dell'11.11.2015 prot. n. 5335, con la quale si richiedeva al CSFO di formare e predisporre la graduatoria di merito di operatori categoria C1 per profilo di polizia locale ;
- la determinazione del responsabile dell'UTC n.01 del 07.01.2016 della conclusione della procedura di selezione pubblica del 23.12.2015 con approvazione del verbale di selezione e della graduatoria finale come di seguito riportata:

Candidato	Posizione
NIGRO Raffaele Carmine	1°
LOSCO Vincenzo	2°
CIPOLLA Mattia	3°
GRECO Olga	4°
GRACEFFA Salvatore	5°

-la deliberazione di Giunta Comunale nr.12 del 08.03.2016 integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale nr.64 del 04.10.2016 . esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018, ricomprendente l'assunzione a tempo determinato e impiego a tempo parziale, da espletarsi nell'annualità 2016. nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto della normativa vigente, di n. 01 istruttore di vigilanza. - Agente di Polizia Municipale del CCNL Regioni - Autonomie locali, categoria giuridica C. posizione economica CI, con contratto a tempo determinato e parziale, part-time per n.06 (sei) ore settimanali, attingendo dalla graduatoria approvata con determinazione del responsabile dell'UTC n. 01 del 07.01.2016

Dato atto che sull'atto di programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016 - 2018. approvato con le summenzionate deliberazione di Giunta Comunale . è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria:

Rilevato che l'assunzione a tempo determinato e parziale di personale avente qualifica e profilo in discorso, si rende necessario per il seguente ordine di motivi:

- l'impossibilità oggettiva di garantire i dovuti servizi di istituto sull'intero territorio comunale, comprendente varie frazioni rurali , meta di numerosi emigranti all'approssimarsi di festività ricorrenti nell'anno :
- assicurare un maggior monitoraggio del territorio comunale, soprattutto al fine di contrastare l'abbandono di rifiuti ad ogni angolo delle strade, in spregio alle ordinanze sindacali che regolamentano gli orari per il conferimento dei rifiuti solidi urbani su tutto il territorio comunale e le modalità della raccolta differenziata, la quale garantisce una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuove il recupero degli stessi;
- garantire il regolare svolgimento delle varie manifestazioni turistiche, ricreative e culturali programmate per la fine dell'anno in corso

Visto che per sopperire a tali esigenze si rende necessario provvedere ad assumere personale a tempo determinato con il professionale di "Agente di Polizia Municipale", del CCNL Regioni – Autonomie locali, categoria giuridica C, posizione economica CI attingendo alla graduatoria finale approvata con la citata determinazione del responsabile dell'UTC n. 01/2016;

Considerato che detta richiesta assume carattere di temporaneità o eccezionalità rientrante. quindi, nelle disposizioni di cui al comma 2. art.36 del D. Lgs. n. 165/01, come integrato dall'art.4 del D.L.n.101 del 31.08.2013, convertito con la Legge n.125 del 30.10.2013:

Richiamati l'art.36 del D.l.gs. 30 marzo 2001, n.165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* " e s.m.i. e il D.Lgs. 15 giugno 2015, n.81 "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n. 183*";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.67 del 13.10.2016, ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28.10.2016, con cui è stata approvata la variazione al bilancio di previsione 2016/2018 del 11.05.2016, che prevede le somme necessarie per l'assunzione sopra indicata;

Ritenuto procedere, con il presente atto, all'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato e impiego a tempo parziale, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale:

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 28.01.2016: Visto il provvedimento sindacale prot. N. 3181 del 19.02.2000 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile dell'area tecnica;

Richiamato il piano degli obbiettivi provvisori approvato con D.G.C. n. 5/2015

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 147/bis del d. lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii

DETERMINA

- 1) di procedere all'assunzione di n.01 vigile stagionale, con il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", del CCNL Regioni - Autonomie locali categoria giuridica C, posizione economica CI. con contratto a tempo determinato e impiego a tempo parziale, part-time verticale per n.06 (sei) ore settimanali, attingendo dalla graduatoria approvata da questo Ente con determinazione n.01 del 07.01.2016 a decorrere dalla data di inizio del rapporto di lavoro indicata nel contratto di lavoro individuale a tempo determinato sino al 31.12.2016;
- 2) di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 06.07.1995, che forma parte integrante del presente atto, in cui sono indicati i termini e le condizioni del rapporto lavorativo;
- 3) di procedere, con la presente determinazione, all'impegno della spesa , sul cap. 126100/1 e 126200/0 :
- 4) di dare atto che il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente alla scadenza del periodo decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, senza necessità di comunicazioni tra le parti e senza possibilità di rinnovo tacito;
- 5) di dare atto, altresì, che il rapporto di lavoro a tempo determinato, potrà essere risolto in qualsiasi momento qualora intervengano vincoli a carico dell'Ente in materia di spese del personale imposti dalla normativa statale e regionale vigente in materia, ed è risolto di diritto in ogni caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 del D. Lgs. n.267/2000;
- 6) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario Gestione Entrate dell'Ente per le registrazioni di competenza:

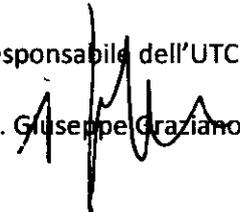
7. di dare atto che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
- va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Tecnico 2) Servizio Finanziario 3) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Morra De Sanctis 15.11.2016

Il Responsabile dell'UTC

Ing. Giuseppe Graziano



COMUNE DI MORRA DE S A N C T I S
Provincia di Avellino
(tel. 082743021 fax 43081)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 29 DEL 15/11/16

Reg. gen. N. 197 del 15/11/16

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato 6h settimanali agente di polizia municipale, categoria C posizione economica C1. Impegno spesa e approvazione schema di contratto individuale di lavoro.

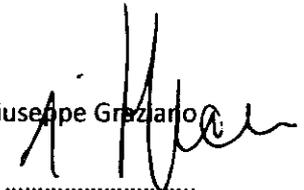
:

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis del D. Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii.

- Parere in ordine alla regolarità tecnica : FAVOREVOLE

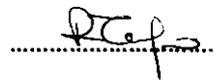
Morra de Sanctis

ing. Giuseppe Graziano



- Parere in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE

Morra De Sanctis



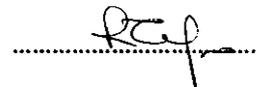
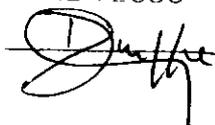
- Visto attestante la copertura finanziaria sul cap.

Morra De Sanctis, li

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 15/11/2016 AL 30/11/2016
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO



SCHEMA DI CONTRATTO

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DI PUBBLICO IMPIEGO CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO E IMPIEGO A TEMPO PARZIALE

L'anno 2016. addì del mese di..... , in Morra De Sanctis , nella sede comunale tra:

Comune di (codice fiscale:.....) rappresentato dall'ing. Giuseppe Graziano nato a il.....in qualità di Responsabile dell'UTC;

E

.....nato a..... il.....residente in..... Via n.... (codice fiscale:):

PREMESSO

Che con determinazione del Settore n del..... è stata approvata la graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale, con rapporto di lavoro a tempo pieno e parziale, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza" -Agente di P.M. categoria giuridica C, posizione economica C1 :

Che con determinazione del Settore n..... del..... è stata disposta l'assunzione a tempo determinato, a decorrere dal..... e fino al 31.12.2016 con impiego a tempo parziale part time verticale (n.06 ore settimanali), del Sig nato a il..... - residente in Via con il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza - Agente di P.M. Categoria C - posizione economica C1: In applicazione dell'art. 14 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Regioni -Autonomie Locali sottoscritto il 6 luglio 1995:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Tipologia del rapporto di lavoro e decorrenza

Il Comune diassume a decorrere dal alle proprie dipendenze e a tempo determinato, con impiego a tempo parziale part time verticale (n.06 ore settimanali), il Sig nato a il residente in Via..... n..... dando atto che il lavoratore ha dichiarato, ai sensi delle vigenti norme in materia, il possesso dei titoli e requisiti prescritti dalle disposizioni riguardanti l'accesso al rapporto di lavoro ed in particolare quelle richieste dagli atti relativi alla procedura d'assunzione di cui in epigrafe.

Il rapporto di lavoro decorre dal giorno ed è sottoposto ad un periodo di prova di due settimane di effettivo lavoro, ai sensi e per gli effetti dcU'arl.7. comma 9, primo periodo, del C.C.N.L. 14 settembre 2000.

Eventuali assenze del dipendente, intervenute nel corso di periodo di prova, non dipendenti dalla volontà delle parti o normativamente previste, sospendono il decorso del termine dello stesso, che riprenderà a trascorrere nel giorno del rientro in servizio, salva la risoluzione anticipata del rapporto, eventualmente verificatasi, durante l'assenza, per qualsiasi causa.

L'eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese dal dipendente, oltre a dar luogo all'applicazione delle sanzioni penali previste dalle norme vigenti in materia potrà produrre la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il dipendente viene assegnato all'UTC la cui responsabilità è affidata al Responsabile del Settore, il quale gestirà il presente rapporto di lavoro con le capacità ed i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art.5, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

La presente assunzione viene effettuata ai sensi dell'art. 1, D. Lgs. n.368 del 6 settembre 2001 e dell'art.7 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 e costituisce rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART.2 - Incompatibilità.

E' garantita, ai sensi dell'art. 4. comma 7, del C.C.N.L. 14 settembre 2000. al dipendente la possibilità di svolgere un'altra attività lavorativa subordinata, in considerazione del fatto che la prestazione lavorativa presso il Comune di Morra De Sanctis non è superiore al 50% di quella a tempo pieno.

Il dipendente è comunque tenuto a comunicare, entro quindici giorni, l'eventuale successiva variazione dell'attività lavorativa esterna.

Eventuali altri incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del D. Lgs. n. 165/2001, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Ente .

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Prima della sottoscrizione del presente contratto, l'incaricato/a è tenuto/a a rendere le dichiarazioni sull'insussistenza di alcuna causa di inconfiribilità e incompatibilità, previste all'art.20. commi 1 e 2, del D. Lgs. 8 aprile 2013. n.39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell 'art. 1. commi 49 e 50. della legge 6 novembre 2012. n.190".

ART.3 - Qualifica di inquadramento professionale, mansioni e livello retributivo iniziale. Sede di lavoro.

L'inquadramento professionale è il seguente:

Profilo: Istruttore Area di Vigilanza Categoria C - posizione economica C1.

Le mansioni assegnate dall'Ente al dipendente sono quelle corrispondenti alla Categoria C - posizione economica C1 - fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti.

Ai sensi dell'art.6, comma 9, del C.C.N.L. 14 settembre 2000, il trattamento economico del dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, spettanti al dipendente con rapporto a tempo pieno appartenente alla stessa categoria e profilo professionale. Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di Legge sia fiscali che previdenziali, assicurative ed assistenziali. La sede di destinazione dell'attività lavorativa è la seguente: Comune di Morra De Sanctis piazza F. De Sanctis 83040 Morra De Sanctis (AV).

ART.4 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è stabilito in 06 ore settimanali ed è articolato nell'arco settimanale, in base alle esigenze dell'UTC . Il rispetto dell'orario è, per il dipendente, specifico obbligo contrattuale.

ART.5 - Ferie e giornate di riposo

Ai sensi dell'art.7, comma 10, lett. a), del C.C.N.L. 14 settembre 2000 le ferie per il personale a tempo determinato maturano in proporzione della durata del servizio prestato, come previsto dalle disposizioni contrattuali vigenti. Le assenze per malattia sono regolati secondo le previsioni di legge e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente. Spettano solamente i permessi previsti da specifiche norme di legge.

ART.6 - Norme applicabili- rinvio

Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali e dalle norme di legge applicabili. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancata produzione della documentazione richiesta al lavoratore, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. Tutti gli elementi inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro sino all'estinzione, sono regolati dalle clausole del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali vigente, e dalle norme di

legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali e normativi emesse, secondo le rispettive competenze, dagli Organi o Responsabili apicali dell'Ente.

ART.7 - Codice di comportamento

Il neo-assunto si impegna ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione ex art.54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 17.12.2013, del quale riceve copia.

ART.8 - Tutela dei dati personali

Il Comune di Morra De Sanctis garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003. In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente contratto il dipendente è autorizzato al trattamento dei dati personali e quindi nello svolgimento di tale attività dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di privacy. È fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente contratto. Il dipendente è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. Il dipendente è tenuto a non svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio al Comune di Morra De Sanctis

ART.9 - Bollo e registrazione - Esenzione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art.25 della Tabella B) allegata al DPR 26/10/1972. n.642. e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art.10 della tabella allegata al DPR 26/04/1986 n. 131.

ART. 10 - Clausola risolutiva espressa

L'assunzione è, sotto condizione risolutiva autorizzando, giusto quanto disposto dal comma 6, del citato articolo 14 del C.C.N.L. 06.07.1995, clic il contratto venga stipulato con riserva di successiva acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente per i richiesti accertamenti d'ufficio dei requisiti soggettivi, ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 313/2002 e salva la risoluzione del rapporto ivi prevista. Per ogni ulteriore accertamento e verifica ancora in corso in merito al possesso dei titoli e requisiti per l'assunzione a tempo determinato, in caso di esito negativo dei predetti accertamenti e verifiche, il presente contratto si intende automaticamente risolto.

ART. 11 -Sottoscrizione

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione, dando altresì atto che lo stesso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994. n.487.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'UTC

Il Dipendente