

COMUNE DI MORRADESANCTIS
Provincia di Avellino
(te]. 0827-43021 fax 4308 1)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
N. 42 DEL 22.4.2014

Reg. g.

806 del 22.04.14

OGGETTO: Affidamento incarico servizi tecnici. Progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium
CIG: Z8A0E3DFDE

IL RESPONSABILE DELL'UTC

PREMESSO CHE

- che con decreto dirigenziale n. 57 del 6.12.2013 è stato approvato l'elenco delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento nei limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 178 del del 30.12.2012;
 - che nel predetto elenco figura anche la proposta presentata dal Comune di Morra De Sanctis in qualità di capofila di apposito partenariato, denominata " *Castelli di Storia – Manieri, musei e ricettività di pregio*" del costo complessivo di € 2.468.177,50 a valere sulle risorse dell' Obiettivo Operativo 1.9 del POR FESR Campania 2007/2003;
 - che gli enti, che hanno aderito al partenariato istituzionale, hanno approvato tra l'altro le singole proposte sui beni di propria competenza funzionalmente integrati nella complessiva Proposta Progettuale;
 - che la proposta del Comune di Morra De Sanctis, relativa ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium è stata approvata con D.G.C. n. 33 del 2.04.2013 per l'importo complessivo di € 480.000,00 di cui € 274.265,39 per lavori a base d'asta comprensivi di € 7.988,31 per o.s. e € 205.734,61 per somme a disposizione;
 - che sulla scorta delle indicazioni fornite dall'amministrazione comunale, con l'avviso pubblico prot. n. 427 del 29.01.2014, pubblicato all'albo pretorio del Comune di Morra De Sanctis e sul sito internet www.comune.morradesanctis.av.it , si stabiliva di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di cui all'oggetto mediante invito a cinque operatori a presentare offerte economiche a ribasso, da selezionare tra i partecipanti alla manifestazione;
 - che nel termine fissato delle ore 12,30 del 10.02.2014 per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono pervenuti 39 plichi;
 - che, trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta discrezionale del Comune , - tenuto conto del contenuto dei curricula presentati - con le modalità e con il procedimento indicati nell'avviso pubblico prot. n. 427/2014 ,mediante un giudizio di idoneità, di adeguatezza e di comparazione nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza , sono stati individuati i cinque professionisti da invitare a formulare la propria migliore offerta economica e offerta tempo;
 - che con lettera di invito prot. n. 1146/2014 sono stati invitati a partecipare secondo le modalità e le condizioni ivi riportate i seguenti operatori :
- 1) ing. Camillo Crocama cg. RTP
 - 2) arch. Donato Tartaglia
 - 3) geom. Vitiello Pierino
 - 4) arch. Lamanna Donatina cg RTP
 - 5) ing. Marconi Roberto cg RTP

che, nel termine prescritto nella lettera di invito , sono pervenuti n. 03 plichi da parte dei seguenti operatori:

- 1) ing. Marconi Roberto
- 2) geom. Vitiello Pierino
- 3) ing. Camillo Crocamo

che nella seduta pubblica del 19 marzo 2014 ore 10,00 sono state esperite le operazioni di gara per la scelta del professionista le cui risultanze sono contenute nel verbale di gara allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale

CONSTATATO

che il professionista arch. Camillo Crocamo – cg del RTP costituito con l'ing. Antonio Musto e l'arch. Giovanni Ranauro - ha proposto il massimo ribasso offrendo per il corrispettivo posto a base di gara il ribasso del 33,10 % e quindi il prezzo di € 26.382,68 e per i tempi fissati per la presentazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo la riduzione di cinque giorni e quindi 10 gg. per il definitivo e cinque giorni per l'esecutivo;

Visti

- il D.lvo 267/2000
- il D.lvo 165/2001
- la L. 127/1997
- il provvedimento sindacale prot. N. 3181 del 19.02.2000 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile dell'area tecnica;

Acquisiti

- i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 147/bis del d. lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii

Richiamato il piano degli obbiettivi provvisori approvato con D.G.C. n. 3/2014

Ritenuto pertanto, doversi provvedere in merito

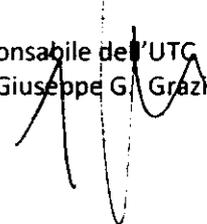
DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

1. di approvare il verbale di gara del 19 marzo 2014 ore 10,00, in uno agli atti prodromici, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale ;
2. di affidare le prestazioni tecniche relative alla progettazione definitiva e esecutiva, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione per la realizzazione dei lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium al RTP costituito dall'arch. Camillo Crocamo, in qualità di cg, dall'arch. Giovanni Ranauro e dall'ing. Antonio Musto per l'importo di € 26.382,68 oltre contributo Cassa per € 1.055,31 e IVA per € 6.036,36 e quindi per complessivi € 33.474,35 con un ribasso del 33,10%;
3. di far fronte alla spesa con le somme previste per spese tecniche nel quadro economico del redigendo progetto, da finanziare con le risorse dell' Obiettivo Operativo 1.9 del POR FESR Campania 2007/2003 di cui al D.D. n. 57 del 6.12.2013 precisando che il formale impegno contabile verrà assunto in seguito all'iscrizione dell' opera nel redigendo bilancio di previsione 2014 e nella pianificazione delle OO.PP. ;
4. di dare atto che le prestazioni in oggetto della presente determinazione dovranno essere svolte in base alle prescrizioni e alle modalità di cui al disciplinare d'incarico alla presente allegato da formalizzare mediante scrittura privata non autenticata previa presentazione di una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 163/06 e dell'atto costitutivo relativo al RTP;
5. di dare atto che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
 - va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Tecnico 2) Servizio Finanziario 3) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Morra De Sanctis 22.04.2014

Il Responsabile dell'UTC
Ing. Giuseppe G. Graziano



COMUNE DI MORRA DE S A N C T I S
Provincia di Avellino
(tel. 082743021 fax 43081)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 42 DEL 22.4.2014

Reg. g. 70 del 24.4.14.

OGGETTO: Affidamento incarico servizi tecnici. Progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico - antiquarium
CIG: Z8A0E3DFDE

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis del D. Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii.

- Parere in ordine alla regolarità tecnica: 0 APPROVATO

ing. Giuseppe Graziano

- Parere in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE

Morra De Sanctis 22.4.2014

- Visto attestante la copertura finanziaria sul cap.

Morra De Sanctis, li

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DALL' 24/04/2014 AL 09/05/2014
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE IL MESSO





COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
PROVINCIA DI AVELLINO
CAP: 83040 P.I. 00287070643 tel. 0827 43021 fax 0827 43081



medaglia d'oro al valore civile

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Prot. n. 427 del 29-01-2014

AVVISO

per la ricerca di manifestazione di interesse per l'affidamento di incarico professionale
Prestazioni di importo inferiore a € 100.000,00
ai sensi degli artt. 91 D.lvo 163/2006 e art. 267 del DPR. n. 207/2010)

IL RESPONSABILE DELL'UTC

Premesso

che con decreto dirigenziale n. 57 del 6.12.2013 è stato approvato l'elenco delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento nei limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 178 del del 30.12.2012;

che nel predetto elenco figura anche la proposta presentata dal Comune di Morra De Sanctis in qualità di capofila di apposito partenariato, denominata " *Castelli di Storia – Manieri, musei e ricettività di pregio*" del costo complessivo di € 2.468.177,50 a valere sulle risorse dell' Obiettivo Operativo 1.9 del POR FESR Campania 2007/2003;

che gli enti, che hanno aderito al partenariato istituzionale, hanno approvato tra l'altro le singole proposte sui beni di propria competenza funzionalmente integrati nella complessiva Proposta Progettuale;

che la proposta del Comune di Morra De Sanctis, relativa ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium è stata approvata con D.G.C. n. 33 del 2.04.2013 per l'importo complessivo di € 480.000,00 di cui € 274.265,39 per lavori a base d'asta comprensivi di € 7.988,31 per o.s. e € 205.734,61 per somme a disposizione;

con nota prot. 2013.0877435 del 20.12.2013 ,inoltrata a questo ente in qualità di Comune capofila, l' assessorato al turismo e ai beni culturali della Regione Campania invitava alla trasmissione dei progetti esecutivi delle singole operazioni contenute nella proposta progettuale;

che pertanto necessita ricorrere all'acquisizione dei servizi tecnici di progettazione definitiva e esecutiva , direzione lavori, coordinamento sicurezza e collaudo , relativi ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium, la cui progettazione preliminare è stata approvata con la citata D.G.C. n. 33/2013, mediante conferimento di incarico a professionisti esterni all'Ente in quanto, il personale tecnico del Comune è materialmente impossibilitato ad eseguire direttamente tali servizi in quanto l'espletamento di detta attività farebbe venir meno il rispetto dei tempi della programmazione e delle fasi di cui al cronoprogramma degli interventi sottoscritto dagli enti del

partenariato e non potrebbe essere garantito il regolare e puntuale svolgimento dei compiti istituzionali;

Visto il vigente *Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia.*,”

Viste le indicazioni fornite dall'Ente,

RENDE NOTO

che il Comune di Morra De Sanctis intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del del museo archeologico – antiquarium;

che, pur trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta discrezionale del Comune , quest'ultimo - tenuto conto del contenuto dei curricula presentati - con le modalità e con il procedimento di seguito indicati mediante un giudizio di idoneità, di adeguatezza e di comparazione nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza , procederà all'individuazione di cinque professionisti che verranno successivamente invitati a formulare la propria migliore offerta economica e offerta tempo;

1) Oggetto dell'incarico

Il Comune di Morra De Sanctis affida l'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva, la Direzione Lavori e attività connesse, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del del museo archeologico – antiquarium di cui alla D.G.C. n. 33 del 02.04.2013;

2) Onorari

Il corrispettivo (onorario e spese) per le prestazioni oggetto dell'incarico in questione è stimato in un importo massimo pari ad euro 39.436,00;

L'affidamento dell'incarico avverrà sulla base di *contratto disciplinare* da concordarsi con l'Ente che terrà conto di quanto previsto dal bando esplorativo e della offerta prodotta dall'aggiudicatario.

3) Requisiti dei soggetti che intendono manifestare il proprio interesse al conferimento dell'incarico in oggetto.

- Possono segnalare il proprio interesse al conferimento dell'incarico in oggetto gli architetti, gli ingegneri e i geometri liberi professionisti singoli od associati (regolarmente iscritti al relativo Ordine Professionale) che negli ultimi 5 anni, abbiano maturato esperienze professionali nel seguente settore: Edilizia;

In caso di associazione dovranno essere indicate le generalità complete di tutti i professionisti partecipanti. In caso di associazione, società o raggruppamento temporaneo, dovrà essere indicato il nominativo della persona che dovrà avere il ruolo di legale rappresentante o mandatario, nonché l'incarico della integrazione e del coordinamento tra le varie figure specialistiche.

4) Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, e la documentazione da allegare dovranno essere contenuti in apposito plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al "Comune di Morra De Sanctis piazza F. De Sanctis 83040 MORRA DE SANCTIS (AV)", recante il nominativo del mittente e ben evidente, l'oggetto del presente avviso "Avviso esplorativo per l'affidamento dell'incarico progettazione definitiva ed esecutiva, direzione

lavori e attività connesse , coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per i lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del del museo archeologico – antiquarium - La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Morra De Sanctis entro il termine perentorio delle ore 12,30 del 10.02.2014 anche a mezzo raccomandata o agenzia di recapito autorizzata; il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. È altresì possibile inviare la richiesta di partecipazione anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@com.comune.morradesandis.it

La domanda dovrà comunque essere completa di: dati anagrafici, codice fiscale/partita IVA, titolo di studio , attestato abilitativo D.lvo 81/2008, numero e data di iscrizione nel relativo albo professionale, recapito telefonico

- Alla domanda recante la manifestazione di interesse all'assegnazione dell'incarico in questione dovranno essere allegati i documenti di seguito elencati, con l'avvertenza che gli stessi dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante (professionista):

a) dichiarazione di inesistenza di qualsivoglia genere di cause ostative a porre in essere contratti con la PA.;

b) curriculum professionale con indicati gli incarichi (con relativi importi) svolti negli ultimi 10 anni analoghi a quello relativo al presente avviso, corredato eventualmente da brevi schede (non oltre 4 fogli in formato A4) precisando se svolti individualmente ovvero in collaborazione con altri professionisti (nel qual caso deve essere esplicitato il ruolo svolto dal proponente). Il curriculum, per ciascuna esperienza lavorativa, dovrà recare le seguenti indicazioni minime: denominazione o descrizione sommaria della prestazione svolta, ubicazione della prestazione, committente (con indicazione del relativo recapito), anno di inizio e anno di ultimazione della relativa prestazione professionale con segnalazione di quelle che sono in eventuale corso di realizzazione importo delle prestazioni (preventivati per prestazioni in corso, liquidati per lavori ultimati), servizi effettivamente svolti dal soggetto che presenta la dichiarazione, indicando la quota stimata di incidenza della prestazione direttamente svolta qualora effettuata collegialmente o in associazione con altri professionisti non partecipanti alla presente procedura.

- Nel caso di concorrenti costituiti da professionisti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

- La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere accompagnata, dalla fotocopia di un valido documento di identità personale per ciascun soggetto che la sottoscrive a qualsiasi titolo.

5) Condizioni che regolano la procedura in oggetto

- Il Comune - in considerazione della natura eminentemente *fiduciaria* dell'incarico - con il presente avviso:

a) non si vincola nel procedere all'affidamento fermo restando che, qualora si proceda all'affidamento stesso, verranno necessariamente prese in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso;

b) non pone in essere alcun genere di procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto di evidenza pubblica ma esclusivamente una ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico;

c) si limita a ricercare sul mercato professionisti potenzialmente idonei ed interessati all'affidamento dell'incarico in questione.

- In considerazione di quanto sopra, ed essendo altresì l'abilitazione professionale elemento legalmente sufficiente per l'assunzione dell'incarico in questione, tra i soggetti partecipanti non è quindi prevista la formazione di una graduatoria, l'attribuzione di punteggi ovvero altre forme di classificazione.

- Il Comune provvederà a selezionare, tra i soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ritenute ammissibili, cinque operatori che verranno direttamente invitati a formulare la propria migliore offerta – economica e tempo - al fine di individuare tra gli stessi l'assegnatario definitivo dell'incarico nel rispetto, in ogni caso, della dignità della professione in relazione all'importanza delle prestazioni (art. 2233 del C.C.).

- Il Comune, nell'effettuare la selezione, terrà in debita considerazione la presenza di esperienze pregresse apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative dell'Amministrazione stessa in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare.

- L'assegnatario definitivo dovrà sottoscrivere specifico disciplinare d'incarico entro il termine prefissato dal Comune, pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

-Il professionista aggiudicatario nel rispetto del criterio della rotazione (art. 267 comma 2 del D.P.R. 207/2010) non sarà tenuto in considerazione per le prossime procedure che si terranno nell'arco dell'anno solare.

- A suo insindacabile giudizio il Comune - anche in eventuale ipotesi di rinuncia da parte del soggetto aggiudicatario - si riserva di non assegnare l'incarico, oppure si riserva di aggiudicare singole prestazioni parziali.

6) Tempi per la realizzazione del programma di lavoro

- Il disciplinare d'incarico definirà puntualmente tempi e fasi di lavoro nel rispetto del cronoprogramma delle attività sottoscritto dagli Enti che hanno aderito al partenariato istituzionale.

7) Condizioni di trattamento dei dati personali

-Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura.

-La domanda e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana.

-Titolare del trattamento è il Comune di Morra De Sanctis

- Ai sensi dell'art. 6 della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è l'ing. Giuseppe Graziano

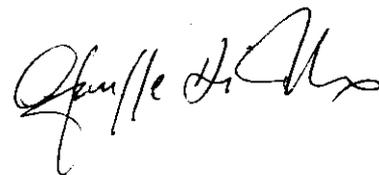
- Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso Ufficio Tecnico del Comune di Morra De Sanctis da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

IL RESPONSABILE DELL'UTC
(ing. Giuseppe Graziano)



29/01/2014

10/02/2014





UFFICIO TECNICO COMUNALE

Trasmissione via fax 0827 43087

Prot. n. 1146/2014

SPETT.

Oggetto: invito a procedura negoziata per l'affidamento di incarico di servizi tecnici di ingegneria ed architettura per la realizzazione dei lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium di cui alla D.G.C. n. 33 del 02.04.2013.

Importo complessivo del corrispettivo posto a base di gara €. 39.436,00 (<100.000,00 €). CIG: **Z8A0E3DFDE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTI

- l'avviso pubblico per la ricerca di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico professionale de quo pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dal 29.01.2014 al 10.02.2014;
- l'elenco dei cinque tecnici da invitare individuati, sentita l'amministrazione, tra quelli che hanno partecipato alla manifestazione in regola con la documentazione richiesta mediante un giudizio di idoneità, di adeguatezza e di comparazione nonchè nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza - tenuto conto del contenuto dei curricula presentati - trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta discrezionale del Comune

invita Codesto professionista a partecipare alla suddetta gara, mediante presentazione di offerta economica e tempo secondo le modalità e le condizioni appresso riportate.

1 - Oggetto dell'incarico

Oggetto dell'incarico sono i Lavori di "di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium di cui alla D.G.C. n. 33 del 02.04.2013

2 - Importo presunto dei lavori

I lavori indicati al punto 1 sulla base del progetto preliminare sono stimati in complessivi € 274.265,39 comprensivi di € 7.988,31 per o.s. ;

3 - Servizi da affidare

I servizi da affidare sono elencati di seguito:

- Progettazione definitiva
- Progettazione esecutiva
- Coordinatore art. 91 D. Lgs n. 81/2008 in fase di progettazione

- Coordinatore art. 92 D. Lgs n. 81/2008 in fase di esecuzione
- Direzione dei lavori
- Misura e contabilità
- Certificato di regolare esecuzione

3 - Competenze Professionali

L'importo dei compensi ammonta complessivamente in euro 39.436,00 , così suddivisi:

- onorario per progettazione definitiva ed esecutiva compreso rilievi € 17.000,00
- onorario per coordinatore della progettazione € 2.700,00
- direzione lavori e contabilità lavori € 14.536,00
- onorario per coordinatore della esecuzione € 7.900,00

Totale complessivo € 39.436,00 oltre contributo integrativo ed iva 22%.

Il corrispettivo relativo alla progettazione al netto del ribasso di aggiudicazione, sarà corrisposto ad avvenuto accredito delle somme da parte della Regione Campania e/o secondo le modalità indicate dalla stessa Regione

4 - Modalità e termini di partecipazione alla procedura

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta , unitamente all'offerta economica e alla offerta tempo dovrà pervenire al protocollo del Comune esclusivamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18- 03-2014, a pena di esclusione, ed essere indirizzata a:

Comune di Morra De Sanctis piazza F. De Sanctis 83040 Morra De Sanctis

L'istanza dovrà essere presentata in un plico chiuso e sigillato con ceralacca, recante all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura “ NON APRIRE – Offerta relativa alla procedura negoziata per l'affidamento incarico servizi tecnici dei lavori di di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del del museo archeologico – antiquarium di cui alla D.G.C. n. 33 del 02.04.2013”.

Il recapito dei plichi resta ad esclusivo rischio dei mittenti.

Qualunque sia la modalità di consegna del plico, ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto al protocollo dell'Ente.

Il plico sigillato dovrà contenere a sua volta n. 3 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere “ A ” e “ B ” che dovranno riportare il nominativo del concorrente e le seguenti diciture:

Busta “A”: Documentazione amministrativa;

Busta “B”: Offerta economica e offerta tempo .

La busta “A” dovrà contenere la seguente documentazione :

1) istanza sottoscritta dal professionista, riportante i dati anagrafici completi, (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione al corrispondente Ordine professionale).

2) Dichiarazione sostitutiva da redigere ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella quale il concorrente dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006;
- di non essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi nn. 1423/56, 575/65 e D. Lgs n. 490/94;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al versamento dei contributi assistenziali, previdenziali e fiscali a suo carico e a favore di eventuali dipendenti, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ;
- di non trovarsi in una situazione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico per il quale viene presentata la domanda di partecipazione;
- di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni, modalità prescrizioni, clausole e di quanto altro contenuto nelle prescrizioni di gara;
- gli estremi di iscrizione alla Cassa di Previdenza, ai fini della verifica della regolarità contributiva;

- di accettare i criteri e modalità di calcolo della parcella allegata alla presente lettera, nonché le modalità e tempistica di erogazione delle competenze professionali di progettazione;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico, a consegnare copia dei progetti, sia su formato cartaceo, che su supporto informatico (file testo in formato .doc, file grafici in formato .dwg, .dxf);
- di avere effettuato una verifica dei luoghi interessati dall'incarico;
- di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/2003.

Detta dichiarazione, debitamente sottoscritta, deve essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore,

3) Attestazione comprovante di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 del D. Lgs n. 494/96 o art. 98 D. Lgs n. 81/08.

La busta "B" deve contenere a pena di esclusione "l'offerta economica" e "l'offerta tempo" debitamente sottoscritte

L'offerta economica è costituita da una dichiarazione, contenente il ribasso percentuale sul compenso professionale posto a base di gara ed indicato all'art. 4 della presente lettera di invito, sulla base del quale verrà determinato il compenso contrattuale (al netto del ribasso d'asta) da corrispondere al soggetto affidatario.

L'offerta tempo è costituita da una dichiarazione contenente la riduzione dei giorni, in caso di aggiudicazione, sul tempo massimo posto a base di gara di giorni 15 per la presentazione del PROGETTO DEFINITIVO e di giorni 10 per il PROGETTO ESECUTIVO ;

5 – Criteri di aggiudicazione dell'incarico

L'affidamento del servizio avverrà con il criterio del massimo ribasso e in caso di parità, sul minore tempo offerto.

In data 19.03.2014 ore 10,00 si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi.

{Alla seduta pubblica può assistere chiunque, tuttavia solo i concorrenti hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.)

6- Contratto

L'incarico in oggetto verrà regolarizzato mediante apposito contratto (convenzione d'incarico), in forma pubblica con spese di registrazione ed imposte a carico del soggetto affidatario.

La stipula della convenzione d'incarico è subordinato alla verifica di regolarità contributiva del soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 90 comma 7 del D. Lgs n. 163/06.

Al soggetto affidatario della prestazione, non saranno affidati altri incarichi di progettazione, fino all'espletamento dell'incarico previsto dal presente avviso di selezione.

7 - Pagamento

Il pagamento avverrà con le modalità di cui al punto 4), previa presentazione di regolare fattura e di polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, valida per tutta la durata dei lavori,

8 - Divieto di subappalto

E' vietato sub-affidare l'incarico o parte di esso, fatta eccezione per le consulenze specialistiche, i rilievi e le picchettazioni, fermo in ogni caso la responsabilità dell'affidatario dell'incarico nei confronti dell'Ente.

8 - Accesso alle informazioni

Per eventuali informazioni in merito alla presente procedura ci si può rivolgere all'UTC del Comune di Morra De sanctis

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. G. Graziano tel 0827 43021 fax 0827 43081

Morra De Sanctis 12.03.2014

L'UTC



Prot. n. 1627 del 11.04.2014

Verbale di aggiudicazione della gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium di cui alla manifestazione d'interesse prot. n. 427 del 29.01.2014 . Importo complessivo del corrispettivo per il servizio: € 39.436,00. CIG: Z8A0E3DFDE

L'anno duemilaquattordici il giorno diciannove del mese di Marzo alle ore 10,00 in Morra De Sanctis (AV) presso l'Ufficio Tecnico, per procedere in seduta pubblica all'affidamento dei servizi in oggetto, sono presenti, il responsabile dell'UTC ing. Giuseppe Graziano – presidente - e i dipendenti comunali Di Pietro Rosario Marino - testimone - e geom. Buscetto Gerardo - testimone e segretario verbalizzante - .

Premesso:

- che con decreto dirigenziale n. 57 del 6.12.2013 è stato approvato l'elenco delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento nei limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 178 del del 30.12.2012;
- che nel predetto elenco figura anche la proposta presentata dal Comune di Morra De Sanctis in qualità di capofila di apposito partenariato, denominata " *Castelli di Storia – Manieri, musei e ricettività di pregio*" del costo complessivo di € 2.468.177,50 a valere sulle risorse dell' Obiettivo Operativo 1.9 del POR FESR Campania 2007/2003;
- che gli enti, che hanno aderito al partenariato istituzionale, hanno approvato tra l'altro le singole proposte sui beni di propria competenza funzionalmente integrati nella complessiva Proposta Progettuale;
- che la proposta del Comune di Morra De Sanctis, relativa ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium è stata approvata con D.G.C. n. 33 del 2.04.2013 per l'importo complessivo di € 480.000,00 di cui € 274.265,39 per lavori a base d'asta comprensivi di € 7.988,31 per o.s. e € 205.734,61 per somme a disposizione;
- che sulla scorta delle indicazioni fornite dall'amministrazione comunale, con l'avviso pubblico prot. n. 427 del 29.01.2014, pubblicato all'albo pretorio del Comune di Morra De Sanctis e sul sito internet www.comune.morradesanctis.av.it , si stabiliva di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di cui all'oggetto mediante invito a cinque operatori a presentare offerte economiche a ribasso, da selezionare tra i partecipanti alla manifestazione;
- che nel termine fissato delle ore 12,30 del 10.02.2014 per la presentazione delle manifestazioni di interesse sono pervenuti i seguenti plichi:

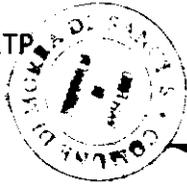
GEOM.VITIELLO PIERINO	83040	MORRA DE SANCTIS (AV)
ING. RAFFAELE LI PIZZI	83031	ARIANO IRPINO (AV)
ING.COSIMO LISENA	70056	MOLFETTA (BA)
R.T.P. CAPOGRUPPO GIUSEPPE MANDIA	80127	NAPOLI (NA)
ARCH. DONATO TARTAGLIA	83041	AQUILONIA (AV)
T.L.A. ASSOCIATI ING. TORTORELLA DOMENICO	83031	ARIANO IRPINO (AV)
ING. ROSARIO FERRARA	83100	AVELLINO (AV)
ARCH. ANTONIO IANNECE	83041	AQUILONIA (AV)
ARCH. MARINA TROIANO	84014	NOCERA INFERIORE (SA)
ARCH. GIOVANNI CARDILLO	83037	MONTECALVO IRPINO (AV)
ARCH. ERNESTO PERROTTI	83100	AVELLINO (AV)
RAGGR. TEMP. DI PROF. ARCH. CAMILLO CROCANO	84060	NOVI VELIA (SA)
STUDIO BRADASCHIA Srl	34122	TRIESTE
GEOM. CONCETTO CURCIO	96100	SIRACUSA
STUDIO TECNICO GEOM. SALVATORE SORVILLO	81030	ORTA DI ATELLA (CE)
ARCH. MICHELE CARLUCCIO	83040	CONZA DELLA CAMPANIA (AV)
ARCH. ELEONORA MARINELLI		CANARINO (TA)
ARCHITETTO VINCENZO PIZZOLORUSSO	76123	ANDRIA (FG)
ABACUS S.R.L. ING. MAURIZIO SERAFINI		PACIANO (FG)
ING. ANDREA DE MAIO	80065	SANT'AGNELLO (NA)
ARCH. GIROLAMO BELLOMO		PALERMO (PA)
ING. SALVATORE TORRE	95045	MISTERBIANCO (CT)
Arch. MARINO MATTEO		SAVIGNONE
ARCH. NICOLA GALLO RTP	54100	MASSA (MS)
ING. ROSETTA GALASSO		MORCONE (BN)
ARCH. PINO CRUCIARI	11100	VITERBO (RM)
ARCH. LAMANNA DONATINA ATP	83053	S.ANDREA DI CONZA (AV)
ING. MARCONI ROBERTO	24012	BREMBILLA (BG)
ARCH. SERAFINO PITEO RTP PITEO		BENEVENTO (BN)
ING. CARLO DOMENICO SCUDERI	95015	LINGUAGLOSSA (CT)
ING. VINCENZO CALVANESE	80122	NAPOLI (NA)
GEOM. PASQUALINO DI MELLA	82026	MORCONE BN
ARCH. JUNIOR CARMINE AVAGLIANO		CAVA DEI TIRRENI (SA)
ING. VITO DI MELLA	82026	MORCONE (BN)
ARCH. PASQUALE PETRUZZO CAPOGRUPPO	83100	AVELLINO (AV)
GEOM. EMANUELE FERRARI - PAVIA INNOVAZIONE		PAVIA
R.T.P. D'ORAZIO		AVERSA
R.T.P. ARCH. CRIVELLO ANNA		TORINO
ING. ANTONINO PAPASERGIO		ROMA

-che, trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta discrezionale del Comune , - tenuto conto del contenuto dei curricula presentati - con le modalità e con il procedimento indicati nell'avviso pubblico prot. n. 427/2014 ,mediante un giudizio di idoneità, di adeguatezza e di comparazione nonchè nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza , sono stati individuati i cinque professionisti da invitare a formulare la propria migliore offerta economica e offerta tempo;

- che con lettera di invito prot. n. 1146/2014 sono stati invitati a partecipare secondo le modalità e le condizioni ivi riportate i seguenti operatori :

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 11/04/2014 AL 26/04/2014
OPPOSIZIONI

- 1) ing. Camillo Crocamo cg. RTP
- 2) arch. Donato Tartaglia
- 3) geom. Vitiello Pierino
- 4) arch. Lamanna Donatina cg RTP
- 5) ing. Marconi Roberto cg RTP



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO

Tutto ciò premesso,

il Presidente dichiara aperte le operazioni di gara e, prende atto che, nel termine prescritto nell'avviso, sono pervenuti n. 03 plichi. I partecipanti risultano quindi i seguenti operatori:

- 1) ing. Marconi Roberto
- 2) geom. Vitiello Pierino
- 3) ing. Camillo Crocamo

Si procede ad un primo esame esterno dei plichi che risultano tutti ammissibili in quanto conformi alle prescrizioni contenute nell'invito a gara e quindi all'apertura dei plichi, per il riscontro della presenza, al loro interno, delle n.2 buste contenenti l'offerta nel suo complesso (busta A documentazione amministrativa e busta B offerta economica e tempo)

Il riscontro viene operato, con esito positivo, in relazione a tutte le offerte pervenute.

Si procede pertanto all'apertura della Busta A – documentazione amministrativa – così come stabilito nell'invito; all'esito delle operazioni di verifica e riscontro viene riconosciuta conforme a quanto richiesto e quindi idonea la documentazione presentata da tutti gli offerenti.

Si procede poi all'apertura della busta B – offerta economica e tempo - ; dall'esame di dettaglio emerge che:

- il professionista ing. Marconi Roberto offre un ribasso percentuale del 30,60% sull'importo posto a base di gara e la riduzione di un giorno sui tempi fissati per la presentazione del progetto definitivo e esecutivo
- il professionista geom. Vitiello Pierino offre un ribasso percentuale del 31,45% sull'importo posto a base di gara e la riduzione di un giorno sui tempi fissati per la presentazione del progetto definitivo e esecutivo
- il professionista arch. Camillo Crocamo offre un ribasso percentuale del 33,10% sull'importo posto a base di gara e la riduzione di cinque giorni sui tempi fissati per la presentazione del progetto definitivo e esecutivo

Il Presidente conseguentemente determina la graduatoria complessiva delle offerte che viene riportata nel seguente prospetto :

professionista	Ribasso %	Prezzo offerto €	Tempo offerto presentazione progetto definitivo/esecutivo gg.
Arch. Camillo Crocamo	33,10%	26.382,68	10/5
Geom. Vitiello Pierino	31,45%	27.033,38	14/9
Ing. Marconi Roberto	30,60%	27.368,58	14/9

Il Presidente prende atto che la migliore offerta è quella presentata dal professionista arch. Camillo Crocamo e aggiudica provvisoriamente i servizi tecnici di cui in oggetto all'arch. Camillo Crocamo in qualità di c.g. del RTP per il corrispettivo di € 26.382,68 oltre IVA e Cassa.

Il presente verbale viene inviato al responsabile dell'UTC per le verifiche e gli adempimenti successivi e la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto come appresso

Testimone
Rosario Di Pietro

Il Presidente
Giuseppe G. Graziano

Testimone e segretario verbalizzante
Buscetto Gerardo

DISCIPLINARE DI INCARICO

Per la progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo relativo ai lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium CIG: Z8A0E3DFDE

Art. 1

- OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Morra De Sanctis affida al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (R.T.P.) composto da:

- 1) arch. Camillo Crocama nato a Novi Velia il 27.01.1950, residente a Novi Velia alla via Prati,3 codice fiscale CRCCLL50A27F967W, Partita IVA 04524620657, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Salerno al n° 155, Capogruppo Mandatario;
- 2) arch. Giovanni Ranauro nato a Vallo della Lucania (SA) il 01.04.1980 residente in Cannalonga (SA) alla via Carmine,20, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Salerno al 2711 Mandante.
- 3)ing. Antonio Musto nato a Caracas il 5.02.1972 residente in Vallo della Lucania alla via A. Rubino,259 iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Salerno al n. 3791, Mandante

l'incarico per l'espletamento delle seguenti prestazioni professionali:

- a. redazione del progetto definitivo ed esecutivo nonché tutte le prestazioni professionali accessorie necessarie, direzione lavori, misura e contabilità e certificato di regolare esecuzione nonché tutte le ulteriori prestazioni professionali accessorie necessarie per lo svolgimento dell'incarico
- b. coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. n.81/08; inerente i lavori di completamento dell'adeguamento funzionale dell'ala sud del Castello Biondi Morra, implementazione funzionale di ricettività turistica all'interno del maniero, allestimento del museo archeologico – antiquarium

Art. 2

- SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La fase progettuale avrà inizio con la comunicazione di affidamento dell'incarico inviata dall'Ente.

Gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati con le seguenti tempistiche:

- a) elaborati relativi al progetto definitivo: entro 10 gg dalla comunicazione di avvio della fase;
- b) elaborati relativi al progetto esecutivo: entro i successivi 5 gg dalla presentazione ed accettazione della progettazione definitiva.

Gli elaborati relativi al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovranno essere consegnati congiuntamente al progetto esecutivo.

Tutte le modifiche che verranno disposte dal Responsabile Unico del Procedimento per la validazione del progetto esecutivo sviluppato, dovranno essere apportate entro 10gg dalla verifica.

L'Ente ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere il RTP incaricato dall'affidamento di altri incarichi per un periodo compreso tra 1- 5 anni (in base alla gravità del fatto), mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- 1) ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore;
- 2) per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.

Questo Ente si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del RTPa, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 3

- IMPEGNO DELLE PARTI

L'Ente garantirà l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del lavoro.

L'Ente potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.

Il RTP incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, e ciò sia per i momenti progettuali, sia per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

E' tuttavia consentito che il RTP possa avvalersi di propri collaboratori specializzati. Resta ferma la necessità che l'intero progetto sia sottoscritto dal RTP titolare dell'affidamento, il quale sarà unico responsabile nei confronti di terzi.

Il RTP incaricato si impegna a:

- sviluppare il progetto ed il coordinamento della sicurezza conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore e in special modo dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e dal D.lvo n. 81/08;
- munirsi di polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati (secondo quanto previsto dall'art. 111 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163) per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività progettuale di propria competenza, a far data dall'approvazione del progetto sino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto aggiudicatario.
- redigere tutti gli elaborati grafici e di testo mediante programmi informatici appositi (i file grafici dovranno essere compatibili con AUTOCAD nonché forniti in formato DXF, mentre i file di testo dovranno essere compatibili con Microsoft Word);
- fornire su supporto ottico (CD-ROM o DVD) copia di tutti i file origine componenti il progetto definitivo e il progetto esecutivo e, per ciascun elaborato cartaceo prodotto, dovrà essere fornito il corrispondente file in formato PDF pronto per la stampa, (i file potranno essere utilizzati dall'Ente senza alcun onere e diritto nei confronti del progettista), i file pdf dovranno essere non protetti e con incorporati i font originali;
- fornire fino ad un massimo di 5 copie (in base alle richieste del RUP) degli elaborati prodotti su supporto cartaceo.

Art. 4

- COMPENSO DELLE PRESTAZIONI

Il compenso della prestazione ammonta ad € _____
così suddiviso: € _____ per onorari, € _____ per I.V.A. al 20%,
€ _____ per Cassa Previdenza.

Art. 5

- MODIFICHE AL PROGETTO

Il RTP incaricato è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche necessarie senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il RTP incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Ente, ad introdurre nel progetto le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative emanate successivamente alla presentazione dei progetti medesimi.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, l'Ente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Professionista incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti, calcolati sul maggiore importo di perizia decurtato dell'importo a base d'asta del progetto principale e in misura non superiore al 12% dell'importo così ottenuto, successivamente decurtato del ribasso offerto in sede di gara.

Si considerano varianti l'individuazione, in corso d'opera, di categorie di lavori diversamente classificati, rispetto a quanto riportato nello schema parcellare assunto come riferimento per la determinazione dell'importo posto a base di gara.

Eventuali varianti da apportare al progetto definitivo ed esecutivo elaborato, richieste dall'Amministrazione al fine di soddisfare le verifiche previste dal D.P.R. 207/2010 dovranno essere effettuate senza compensi aggiuntivi.

Art. 6

- RISOLUZIONE DELL'INCARICO, NATURA DEL COMPENSO

Nel caso di risoluzione e rescissione del contratto di appalto dei lavori a termine delle vigenti norme, spetterà al RTP una aliquota dell'onorario dovuto, da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e al decimo di quelli ineseguiti fino alla concorrenza dei 4/5 dell'importo contrattuale di appalto.

Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori eseguiti.

Nessun compenso o indennizzo per titoli di cui al presente articolo spetterà al RTP nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

Art. 7

- DURATA DELL'INCARICO, NATURA DEL COMPENSO, PENALI

Il compenso forfettario di cui al precedente art. 4 è da considerarsi comprensivo di ogni onere e spesa.

L'incarico si intende espletato nei tempi e nei modi stabiliti al precedente art. 2.

È prevista l'applicazione di una penale per ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore pari all'uno per cento del valore complessivo dell'onorario (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo.

La penale potrà essere applicata anche in caso di ritardo superiore a 5 giorni nella trasmissione, a questo ufficio, dei verbali redatti (inizio lavori, sospensioni ecc.). La penale verrà applicata singolarmente per ciascun verbale trasmesso in ritardo.

Art. 8

- SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Sono a carico del RTP le eventuali spese di contratto e di registrazione del presente atto.

Art. 9

- LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

La liquidazione dei compensi sarà effettuata in base al seguente schema:

1. acconto pari al 40 % del compenso pattuito, ad avvenuta presentazione della progettazione esecutiva e sicurezza in fase di progettazione e attestazione, da parte del Responsabile del Procedimento, che il progetto esecutivo è "valido" secondo quanto previsto dal D.P.R. 207/2010 e solo dopo il rilascio del nulla osta da parte degli organi competenti e l'accredito del contributo;
2. acconto in percentuale pari agli stati di avanzamento lavori fino ad un massimo del 90% del compenso risultante dall'aggiudicazione e relativo alla direzione lavori, contabilità e sicurezza in fase di esecuzione;
4. saldo pari al 10% del compenso risultante dall'aggiudicazione all'approvazione del C.R.E

ART. 10

- PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del RTP incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Art. 11

- INTERPRETAZIONE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione ed il RTP a circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno risolte nei modi e nei termini di legge. Il Foro competente è quello di Avellino.

Il RTP agli effetti dell'incarico inerente dichiara di eleggere il domicilio nella sede del Comune di Morra De Sanctis

Il RTP dichiara sotto la propria responsabilità la non sussistenza a proprio carico di vincoli, impedimenti o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO