



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

AREA TECNICA

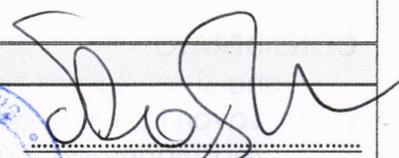
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 2 del 15 gennaio 2020
N° 3 Registro generale.

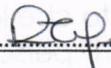
OGGETTO: " lavori di rimozione con sostituzione di copertura di lastre in cemento-amianto presso strutture comunali adibito a deposito attrezzi e automezzi comunali - rimozione canne fumarie di cemento-amianto su prefabbricati emergenza sisma 23/11/1980 in località Piani di Sotto" -
RIMODULAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO

DATO atto che in relazione alla presente Determina sono stati acquisiti, ai sensi dell'Art. 147 bis del D. Lgs n° 267/2000, i seguenti pareri:

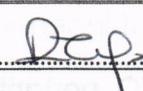
➤ PARERE FVOREVOLE in Ordine alla Regolarità TECNICA:

.....


➤ PARERE FVOREVOLE in Ordine alla Regolarità CONTABILE:

.....


➤ VISTO ATTESTANTE la copertura finanziaria su CAP n° 361500

.....


COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO

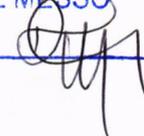
DAL 17/01/2020 AL 01/02/2020

OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO

.....

.....




OGGETTO: " lavori di rimozione con sostituzione di copertura di lastre in cemento-amianto presso strutture comunali adibito a deposito attrezzi e automezzi comunali – rimozione canne fumarie di cemento-amianto su prefabbricati emergenza sisma 23/11/1980 in località Piani di Sotto" -
RIMODULAZIONE DEL QUADRO ECONOMICO

IL RESPONSABILE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4764 del 17.10.2019, mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stato nominato Responsabile del settore tecnico;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 17.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il progetto per la "lavori di rimozione con sostituzione di copertura di lastre in cemento-amianto presso strutture comunali adibito a deposito attrezzi e automezzi comunali – rimozione canne fumarie di cemento-amianto su prefabbricati emergenza sisma 23/11/1980 in località Piani di Sotto" per un importo complessivo di € **13.844,40** così distinto:

✓ Per lavori,	€ 10.436,00;
✓ Per Oneri sicurezza	€ 208,72;
✓ Oneri per pratica ASL	€ 900,00;
✓ Sommano i lavori e Oneri	€ 11.544,72;
▪ Imprevisti	€ 346,34;
▪ Spese tecniche e generali	€ 465,55;
▪ Incentivi	€ 230,89;
▪ IVA sui lavori (10%)	€ 1.154,47;
▪ IVA su spese tecniche e cassa	€ 102,42;
• TOTALE	€ 13.844,40

Richiamata la Determinazione n° 1 del 9 gennaio 2020 con la quale i predetti lavori venivano affidati alla ditta CASTALDI SRL", corrente in 03030 SANTOPADRE alla Via Cerreto 2/A, PI/CF 02630770606, come da offerta pervenuta a mezzo PEC in data 28.12.2019 ed acclarata al Protocollo in data 30.12.2019 con il n° 5938;

CONSIDERATO

- che si rende ora necessario provvedere all'affidamento dell'incarico di Direzione dei Lavori in uno a quello per la sicurezza in fase di esecuzione, della contabilità e della redazione del C.R.E.;
- che nelle previste spese tecniche e generali, fu preventivato il solo importo relativo alla redazione delle certificazioni ambientali da affidarsi all'esterno in considerazione del fatto che la Direzione dei Lavori potesse essere espletata d'ufficio;
- che il personale in forza all'UTC è impegnato costantemente nelle attività ordinarie d'ufficio e non può espletare la Direzione dei Lavori di che trattasi;
- che a tal fine occorre rimodulare l'importo originariamente previsto per le spese tecniche attingendo alle somme ora disponibili con il ribasso offerto dall'impresa affidataria;

RITENUTO pertanto di dover rimodulare il quadro economico riepilogativo conseguente il ribasso offerto dalla ditta innanzi incaricata pari al 5,50%;

DATO atto che in virtù del ribasso d'asta anzidetto l'importo dei lavori al netto risulta essere pari ad € 10.712,52 e che pertanto si determina il seguente nuovo quadro economico:

✓ Per lavori	€ 9.603,80;
✓ Per Oneri sicurezza	€ 208,72;

✓ Oneri per pratica ASL	€ 900,00;
✓ Sommano i lavori e Oneri	€ 10.712,52;
▪ Imprevisti	€ 346,34;
▪ Spese tecniche e generali	€ 1.177,30;
▪ Incentivi	€ 230,89;
▪ IVA sui lavori (10%)	€ 1.071,25;
▪ IVA su spese tecniche e cassa	€ 306,09;
• TOTALE	€ 13.844,40

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000; - il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- Visto il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016"
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000; - il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2)- di rimodulare, per i motivi innanzi esposti, il quadro economico dei lavori e delle spese così distinto:

✓ Per lavori	€ 9.603,80;
✓ Per Oneri sicurezza	€ 208,72;
✓ Oneri per pratica ASL	€ 900,00;
✓ Sommano i lavori e Oneri	€ 10.712,52;
▪ Imprevisti	€ 346,34;
▪ Spese tecniche e generali	€ 1.177,30;
▪ Incentivi	€ 230,89;
▪ IVA sui lavori (10%)	€ 1.071,25;
▪ IVA su spese tecniche e cassa	€ 306,09;
• TOTALE	€ 13.844,40

3) - di dare atto che la rimodulazione del quadro economico si fatta non determina ulteriore impegno di spesa in quanto contenuta nell'importo di spesa originariamente previsto ed approvato;;

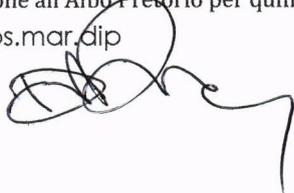
4) - di trasmettere la presente determinazione alla Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

5) - di dare al presente atto valore sinallagmatico attraverso la sua sottoscrizione per accettazione da parte della ditta affidataria;

6) - di dare atto che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
- va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Tecnico 2) Servizio Finanziario 3) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi 4) Al Sig. Sindaco;

Il RUP ros.mar.dip




IL RESPONSABILE - Vice Sindaco

Dott. Enrico INDELLI

