



COMUNE DI **MORRA DE SANCTIS**
Provincia di AVELLINO

AREA TECNICA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **5** del **23 gennaio 2020**
N° **8** Registro generale.

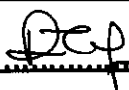
OGGETTO: - AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE per l'istituzione e l'affidamento della fornitura delle caselle di posta certificata per i consiglieri comunali - CIG Z9E2BB00CC

DATO atto che in relazione alla presente Determina sono stati acquisiti, ai sensi dell'Art. 147 bis del D. Lgs n° 267/2000, i seguenti pareri:

➤ **PARERE FVOREVOLE in Ordine alla Regolarità TECNICA:**



➤ **PARERE FVOREVOLE in Ordine alla Regolarità CONTABILE:**



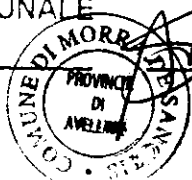
➤ **VISTO ATTESTANTE la copertura finanziaria su CAP n° 360700:**



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 24/01/2020 AL 08/02/2020
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO



Oggetto: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE per l'istituzione e l'affidamento della fornitura delle caselle di posta certificata per i consiglieri comunali - CIG **Z9E2BB00CC**

IL RESPONSABILE DELL'UTC;

Premesso che questo Ente, per l'acquisizione dei servizi di posta elettronica, certificata e sito web comunale istituzionale, a suo tempo si è rivolto idoneamente ad una web agency specializzata nella progettazione e realizzazione di siti web per gli enti locali della pubblica amministrazione;

Precisato che questo Ente, con il nuovo sito istituzionale vigente e aggiornato ha voluto conformarsi alle disposizioni di legge vigenti in materia di siti web per la pubblica amministrazione qui di seguito elencate:

- Decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (13 G00076); (GU n.80 del 05/04/13); Entrata in vigore del provvedimento: 20/04/13 Art.1 comma 32 L.190/12 (c.d.anticorruzione) Art.4 della direttiva 8/09 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione (Linee guida siti P.A.); Codice dell'amministrazione digitale – D.Lgs.n.82/2005; Decreto legge 18 ottobre 2012 n.179,convertito con modificazioni dalla L.17 dicembre 2012 n.221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici (obblighi delle pubbliche amministrazioni in tema di accessibilità); Legislazione di stato o dell'unione europea tramite edizioni cartacee della G.U.o della G.U.C.E.; Statuto e propri regolamenti;

Preso e dato altresì atto che in aggiunta dei summenzionati disposti normativi, anche della direttiva 19/12/03 della Presidenza del Consiglio dei Ministri in merito allo sviluppo ed utilizzazione dei programmi informatici da parte delle pubbliche amministrazioni e della direttiva 04/01/05 della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa alle linee guida in materia di digitalizzazione dell'Amministrazione;

Richiamati ancora:

- *il decreto attuativo del D.P.R.75/05 recante norme sull'accessibilità ed usabilità dei servizi informatici da parte dei soggetti disabili;*
- *la L.18/06/09 n.69 art.32 (albo pretorio on-line-eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea) nella quale al primo comma sancisce:"A far data dal 1°gennaio 2010 [prorogato al 1°luglio 2010] gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati";*
- *il decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 referente"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (13 G00076) (G.U.n.80 del 05/04/13);*

Accertato che ai sensi della recente normativa in materia di pubblicazione di bandi, atti e provvedimenti amministrativi viene imposto l'obbligo di pubblicazione sul sito internet dell'ente;

Considerato che lo scopo ultimo del sito istituzionale dell'ente è quello di divulgare i servizi e le attività svolte per la promozione culturale e turistica del territorio permettendo esso di avere visibilità anche mediante i Social Network, con sicuri benefici e ritorni economici e di immagine per l'intero paese ivi compreso le attività produttive;

Precisato che con la predisposizione operativa del sito istituzionale dell'ente si è voluto meglio proseguire le attività di espletamento da remoto delle pratiche on-line da parte di cittadini e delle imprese e favorire l'utilizzo delle trasmissioni documentali tramite l'uso delle caselle di posta elettronica certificata (E-governement) e che l'Amministrazione intende estendere a tutti i Consiglieri Comunali il servizio PEC nonché modificare gli attuali indirizzi mail;

Visto il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia dei beni/servizi di cui all'oggetto;

Considerato che la Ditta " ePublic S.r.L ", presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità avendo inoltre, già effettuato per l'Ente forniture di servizi di uguale contenuto con esito positivo;

Ritenuto, pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con la Ditta " ePublic S.r.L " , sia per i motivi di cui al punto precedente, sia perchè le spese di fornitura dei servizi richiesti rientrano nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento per le forniture e servizi in economia dell'Ente;

Ritenuto ancora, per quanto sopra di dover predisporre regolare atto di impegno di spesa ed affidamento dei seguenti servizi richiesti, offerti e necessari:

- *istituzione e affidamento di 12 nuove caselle di posta certificata;*

Dato atto che l'offerta della ditta "ePublic S.r.L." di Novara, ammonta complessivamente ad € 292,80 di cui € 52,80 per IVA;

Accertato che i prezzi praticati nell'offerta innanzi detta sono economicamente convenienti perché in linea con quelli medi di zona e di settore anche in considerazione dell'alta affidabilità della società d'interesse e quindi, di dover provvedere a predisporre regolare impegno di spesa in favore della "ePublic S.r.L." di Novara giusto dettaglio di spesa da essa preventivato ed acquisito agli atti a mezzo mail;

Visti: - il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183; - il Regolamento dei contratti vigente Regolamento per le forniture e servizi in economia debitamente approvato dal consiglio comunale - il Regolamento di contabilità - la deliberazione della Giunta comunale n. 22/2017;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4764 del 17.10.2019, mediante il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stato nominato Responsabile del settore tecnico;

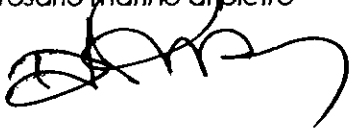
DETERMINA

Per quanto premesso e considerato che si intende qui riportato di procedere all'affidamento di specie e quindi:

- ✓ **di affidare** alla ditta "ePublic S.r.L." di Novara per l'importo complessivo di € 292,80 di cui € 52,80 per IVA ,conformemente alle vigenti disposizioni di legge in materia, il servizio di istituzione e fornitura di n° 12 nuove caselle di posta certificata;

- ✓ **di impegnare** per la suddetta spesa la somma complessiva di €.292,80 di cui € 52,80 per IVA sul capitolo 360700;
- ✓ **di dare atto** che si procederà alla liquidazione e pagamento alla Ditta " ePublic S.r.L." previa presentazione di regolare fattura fiscale al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, dei servizi effettuati con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con visto di regolarità da parte del responsabile del sito web;
- ✓ **di dare atto** che ai sensi dell'art.7 comma 3 del D.L.187/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo gara attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavoro, servizi e forniture su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: **Z9E2BB00CC**;
- ✓ **Di precisare infine**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i beni/servizi di cui all'oggetto,
 - l'oggetto del contratto è la fornitura dei servizi innanzi indicati;
 - le clausole essenziali sono il pieno rispetto di quanto offerto nei termini perentori;
 - la forma del contratto è la scrittura privata;
 - la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese dei servizi rientrano nei limiti stabiliti del vigente Regolamento dell'Ente e, sia per il possesso da parte della Ditta in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
- ✓ **Di dare atto** che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
 - va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Tecnico 2) Servizio Finanziario 3) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

IL Responsabile D.P.
rosario marino di pietro




IL RESPONSABILE DELL'UTC
Vice Sindaco Dott. Enrico Indelli

