

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
Provincia di Avellino
(tel. 0827-43021 fax 4308 1)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
N. 30 DEL 31.03.2014

Reg. g. 58 del 01.04.14

OGGETTO: Lavori di manutenzione ed adeguamento della Casa Comunale e annesso garage . Affidamento incarico tecnico a professionista esterno per CSE e prestazioni connesse alla Direzione Lavori .

Cig: ZE20E9572F

IL RESPONSABILE DELL'UTC

PREMESSO CHE

- con provvedimento di Giunta Comunale n° 8 del 12 gennaio 2008, esecutivo, è stato approvato - a tutti gli effetti di legge - il progetto esecutivo dei lavori di "manutenzione e adeguamento Casa Comunale e annesso garage ", redatto dall'UTC , nell'importo complessivo di € 263.787,00 di cui € 215.000,00 per lavori a base d'appalto (€ 210.700,00 assoggettabili a ribasso ed € 4.300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso), finanziato con mutuo Cassa DD.PP. pos. n. 4523235 assistito da contributo regionale ai sensi della LR 51/1978;
- con propria determinazione n. 9 del 21.01.2014 detti lavori sono stati affidati all'Impresa GIUSTO costruzioni Via Cerreto, n° 29 - 83031 - ARIANO IRPINO (AV)_per il prezzo di € 140.711,78 oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per € 4.300,00 e così per complessivi € 145.011,78 al netto del ribasso del 33,217 % sul totale a base d'asta
- la direzione dei lavori è stata assunta dall'UTC ;

CONSIDERATO

- che per le incombenze che istituzionalmente gravano sull'UTC, il numero dei procedimenti in atto e i relativi adempimenti, nonché il carico di lavoro del personale assegnato all'ufficio, quest'ultimo, oltre alla D.L., non può allo stato attendere a ulteriori attività professionali relative all'intervento de quo;
- che pertanto si rende necessario il ricorso ad una collaborazione esterna a cui affidare le funzioni di direttore operativo e di ispettore di cantiere nonché quelle di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione;

DATO ATTO che l'onorario relativo alle suddette prestazioni tecniche è stato determinato, in applicazione del DM 143/2013, in complessivi € 12.811,71 di cui € 10.249,37 per onorario e € 2.562,34 per spese;

RICHIAMATO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006 (*come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011*) il quale prevede che *per servizi o forniture di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;*

VISTO il vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori" approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 9/06/2006 come modificata con deliberazione del C.C. n. 4/2014

SENTITA l'amministrazione comunale

RITENUTO, pertanto, poter procedere all'affidamento in argomento direttamente a professionista competente;

DATO ATTO che, per le vie brevi, è stato richiesto al geom. Sperduto Pasquale con studio in Morra De Sanctis alla via S. Antuono la disponibilità per lo svolgimento del servizio de quo per l'importo di complessivo di € 12.811,71 oltre CNPAIA ed IVA come per legge da sottoporre ad ulteriore ribasso da convenire;

CONSIDERATO che il geom. Sperduto Pasquale ha dato la disponibilità a svolgere la prestazione di cui sopra inerente i lavori in oggetto, per l'importo di € 12.500,00 oltre CNPAIA ed IVA come per legge;

ACCERTATO che il suindicato professionista possiede i requisiti di esperienza e di capacità professionale necessari, tali da garantire un'adeguata prestazione;

RITENUTO, congruo il sopradetto importo in relazione alla natura della prestazione da eseguire;

Visti

- il D.lvo 267/2000
- il D.lvo 165/2001
- la L. 127/1997
- il provvedimento sindacale prot. N. 3181 del 19.02.2000 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile dell'area tecnica;

Acquisiti

- i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 147/bis del d. lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii

Richiamato il piano degli obiettivi provvisori approvato con D.G.C. n. 3/2014

Ritenuto pertanto, doversi provvedere in merito

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

1. di affidare le prestazioni tecniche relative alle funzioni di direttore operativo e ispettore di cantiere nonché di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione , connesse alla realizzazione dei lavori di manutenzione e adeguamento della Casa Comunale ed annesso garage , al geom. Sperduto Pasquale con studio in Morra De Sanctis (AV) alla via S. Antuono – CF : SPRPQL 67T03 F744P ; P.IVA : 01882920646 - per l'importo di € 12.500,00 oltre contributo Cassa per € 500,00 e IVA per € 2.860,00 e quindi per complessivi € 15.860,00

2. di impegnare a favore del geom. Sperduto Pasquale l'importo totale di €. 15.860,00 all'intervento n. 2010101 cap. 7 bi. 2014 rr.pp. in corso di approvazione;

3. di dare atto che le prestazioni in oggetto della presente determinazione dovranno essere svolte in base alle seguenti prescrizioni:

- Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni, saranno conformi alle disposizioni di cui al regolamento generale approvato con D.P.R. 207/2010 ;
- È a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni
- L'incarico professionale di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. comprende gli obblighi stabiliti dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..
- Il Coordinatore assumerà tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell' art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;
- Il Coordinatore dovrà disporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante
- Il Coordinatore a garanzia della sicurezza nel cantiere dovrà garantire la propria personale presenza quando ciò si renda necessario e ogniquale volta vengano svolte lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel Piano di sicurezza e coordinamento, ovvero quando lo richieda il Direttore dei Lavori e/o il RUP.
- L'attività del coordinatore dovrà essere documentata a mezzo di verbali di sopralluogo che dovranno essere inviati al Committente ad ogni S.A.L.; a comprova dovranno essere annotati sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza in ordine ai sopralluoghi effettuati , le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità e i tempi di riposta dell'impresa;
- Le funzioni di direttore operativo e ispettore di cantiere saranno svolte in conformità degli 149 e 150 del DPR 207/2010; in particolare i compiti affidati sono i seguenti:

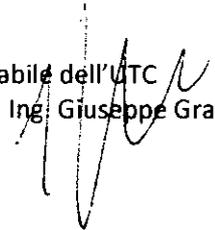
1. verificare che l'appaltatore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
2. curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al Direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;;
3. assistere il Direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi
4. individuare e analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e propone al Direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;;
5. la predisposizione e la tenuta dei documenti ed atti contabili;;
6. la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo in qualità del fornitore;;
7. la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;

8. il controllo sulla attività dei subappaltatori;
 9. il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali
 10. l'assistenza alle prove di laboratorio;
 11. l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti.
 12. la predisposizione e la tenuta dei libretti delle misure e dei documenti contabili, nonché la sorveglianza e assistenza dei lavori per tutta la durata degli stessi oltre alla rilevazione con idonea strumentazione e successiva restituzione sia su supporto cartaceo che su floppy disk *.dwg compatibile R14 Autocad di piante e sezioni in adeguata scala per la realizzazione degli elaborati contabili.
 13. la compilazione e la tenuta dei formulari di identificazione dei rifiuti, al fine di accertare e rendicontare mensilmente l'esatta quantità dei materiali conferiti in discarica.
 14. una presenza minima in cantiere di due ore giornaliere, da distribuire nell'arco del periodo lavorativo dell'Impresa di tutti i giorni fino al termine previsto per l'ultimazione.
- Il compenso è stabilito in € 12.500,00 oltre IVA e contributo Cassa e sarà corrisposto proporzionalmente all'importo contabilizzato ad ogni SAL previa presentazione della fattura;
 - Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente provvedimento, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di espletamento della prestazione
 - Le prestazioni decorrono dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento fino alla approvazione del certificato di regolare esecuzione.
 - Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stata possibile comporre in via amministrativa è deferita al Tribunale di Avellino
 - L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti;
4. di dare atto che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:
- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
 - va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Tecnico 2) Servizio Finanziario 3) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Morra De Sanctis 31.03.2014

Il Responsabile dell'UTC
Ing. Giuseppe Graziano

PER ACCETTAZIONE
Spedito Perquisito



COMUNE DI MORRA DE S A N C T I S
Provincia di Avellino
(tel. 082743021 fax 43081)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 30 DEL 31.03.2014

Reg. g. 58 del 01.04.14

OGGETTO: Lavori di manutenzione ed adeguamento della Casa Comunale e annesso garage . Affidamento incarico tecnico a professionista esterno per CSE e prestazioni connesse alla Direzione Lavori .
Cig: ZE20E9572F

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis del D. Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii.

- Parere in ordine alla regolarità tecnica : FAVORABILE

ing. Giuseppe Graziano

- Parere in ordine alla regolarità contabile: FAVORABILE

Morra De Sanctis 1/4/2014

- Visto attestante la copertura finanziaria sul cap. 2010101/7

Morra De Sanctis, li 1/4/2014

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 01/04/2014 A 16/04/2014...
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE IL MESSO



[Handwritten signature]