



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
Provincia di AVELLINO
MEDAGLIA D'ORO AL VALORE CIVILE

CAP.: 83040 P.I. : 00287070643 - C.F.: 82000950640 Tel. (0827) 43021 – Fax (0827) 43081

Reg. Gen. N° 64 del 11/05/2017

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N. ~~17~~ del 11/05/2017

Oggetto: Corso di Formazione legge Anticorruzione proposto dall'Agenzia Wolters Kluwer Italia S.r.L.. Impegno di spesa. CIG: ZE91E91BCB

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Visto il D.L.vo n.267/2000:

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 5226 del 4.10.2016, con cui è proceduto all'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Settore amministrativo:

Visti i pareri allegati alla presente determina, ai sensi dell'art 147 bis del D.Lgs n 267/2000:

Premesso che la legge n.19072012 ed il D.L. n.174/2012, convertito nella Legge n.213/2012, in materia di anticorruzione e controlli interni negli enti locali, impongono adempimenti finalizzati ad intensificare i controlli, garantire maggiore trasparenza nelle procedure amministrative e assicurarne un'idonea formazione del personale in materia di prevenzione alla corruzione:

Dato atto del carattere di necessità e obbligatorietà della formazione in materia di prevenzione della corruzione:

Rilevato che che questo Comune ha approvato il Piano triennale per la Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) aggiornato secondo le disposizioni vigenti in materia:

Ritenuto opportuno realizzare un intervento formativo in materia di prevenzione della corruzione rivolto ai titolari di posizione organizzativa e più in generale al personale dipendente dell'Ente, in attuazione alla normativa de qua:

Riscontrato che:

- il servizio in oggetto non è attuabile nelle convenzioni CONSIP e nei bandi attivi sul MEPA e che, pertanto, è possibile sviluppare un procedimento autonomo di acquisizione del servizio,
- con l'entrata in vigore della legge n.208/2015, per importi da € 0,01 a €. 1.000,00, si procede all'acquisizione in maniera autonoma senza alcun obbligo di ricorso a CONSIP-MEPA – Soggetto Aggregatori- Centri di Committenza etc.;

Visto il preventivo-offerta formulato dalla società Wolters Kluwer Italia S.r.l., relativa alla proposta di un corso in materia di legge anticorruzione n.190/2012 della durata di una giornata, e per n.6 ore formative, con una spesa di €. 560.00 a carico dell'Ente partecipante;

Considerato che un rappresentante della predetta società ha fornito per le vie brevi, nel corso di un apposito incontro presso l'Ente, opportuni chiarimenti in merito ai tempi e modalità di svolgimento del corso formativo in oggetto ed ha precisato che è possibile suddividere la spesa per l'attività formativa tra due Enti;

Preso atto che il Comune di Villamaina, contattato per le vie brevi, si è reso disponibile a dividere la spesa con il Comune di Morra De Sanctis;

Ritenuta l'offerta formulata congrua, conveniente e rispondente alle necessità dell'Ente;

Vista la Legge del 28/12/2015, n.208;

Visto il D.Lgs del 18 agosto 2000 n.267, da cui si rilevano i presupposti per l'accoglimento dell'offerta formulata dalla società Wolters Kluwer Italia S.r.l.;

Atteso che in relazione al servizio in questione, in relazione alla normativa vigente, è stato assegnato il CIG: ZE91E91BCB;

Ritenuto di provvedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa che qui si dà per intero riportato e trascritto:

- **Affidare** alla società Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale presso il Centro direzionale di Milanofiori, strada 1, palazzo F/6 in ASSAGO (MI), (c.f.10209790152), il servizio relativo al corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione di cui all'offerta formativa legge anticorruzione n.190/2012.
- **Impegnare** in favore della suddetta società la somma complessiva di €.560,00, dando atto che la prestazione è esente da IVA.
- **Imputare** la nascente spesa di €.560,00 al cap. 102500/1 del bilancio 2017-2019 esercizio 2017.
- **Provvedere** al pagamento dell'importo dovuto ad avvenuto svolgimento del corso di formazione ed a seguito di acquisizione della relativa fattura, mediante bonifico bancario.
- **Dare Atto** che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 della legge n.241/90 dell'art.1, comma 9, lett.e) della legge n.190/2012.
- **Dare Atto**, altresì, che i partecipanti al corso saranno i dipendenti comunali del Comune di Morra De Sanctis, nonché quelli del Comune di Villamaina, che provvederà a rimborsare metà della quota.

Il Responsabile del Settore amministrativo



Dorotea Rosapina Trunfio



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
Provincia di AVELLINO
MEDAGLIA D'ORO AL VALORE CIVILE

CAP.: 83040 P.I. : 00287070643 - C.F.: 82000950640 Tel. (0827) 43021 – Fax (0827) 43081

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N° 17 del 11/05/2017

Reg. Gen. N. 64 del 11/05/2017

Oggetto: Corso di Formazione legge Anticorruzione proposto dall'Agenzia Wolters Kluwer Italia S.r.L.. Impegno di spesa. CIG: ZE91E91BCB

IN RELAZIONE ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE SONO STATI ACQUISITI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL d.lgs n 267/2000:

PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Rep.
Stampa circolare: PROVINCIA DI AVELLINO - COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Rep.
Stampa circolare: PROVINCIA DI AVELLINO - COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA come indicato in determina

Rep.
Stampa circolare: PROVINCIA DI AVELLINO - COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 11/05/2017 AL 26/05/2017
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

L. MESSO

