



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
Provincia di Avellino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 03 del 14.01.2014

Oggetto: Esercizio finanziario 2014 – approvazione piano degli obiettivi provvisorio.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore 18,10, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme d'uso.

Presiede l'adunanza il dott. PIETRO GERARDO MARIANI nella sua qualità di vice Sindaco

CAPOZZA GERARDO	SINDACO	A
MARIANI PIETRO GERARDO	ASSESSORE	P
BRACCIA ANGELO MARIA	ASSESSORE	P
CAPUTO MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
CAPUTO FIORELLA	ASSESSORE	P

TOTALE PRESENTI 4 ASSENTI 1

Assiste il Segretario comunale Dr. DE VITO NICOLA

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Pareri resi ai sensi dell'art.49 della D. L. gs. n. 267/2000:

Parere favorevole del responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica:

feh

Parere favorevole per la regolarità contabile:

FGO: RAG. GERARDO REFIILLO

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i decreti sindacali prot. n. 3181 del 19.9.2000, prot. n. 6554 del 27.12.2013 e prot.n. 116 del 09.01.2014, con i quali sono stati individuati i responsabili dei settori;

Dato atto che il termine ultimo per la approvazione del bilancio di previsione 2014 è stato fissato, con Decreto del Ministro dell'Interno del 19 dicembre 2013 al 28.02.2014, e che, ai sensi del terzo comma dell'art.163 del D L. vo n. 267/2000, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino a tale termine sulla base dell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con possibilità di effettuare spese, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio di riferimento, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

ATTESO che l'ultimo bilancio definitivamente approvato è quello relativo all'esercizio finanziario 2013 (C.C. n. 16 del 30.11.2013);

RITENUTO, nelle more della approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio comunale e della conseguente definizione del Piano degli obiettivi 2014, di dover autorizzare, in via provvisoria, i responsabili dei servizi comunali ad assumere gli atti di gestione previsti dal D. L. vo n. 267/2000 in dodicesimi mensili con riferimento al bilancio di previsione 2013;

Visto il D.L. vo n. 267/2000;

a voti unanimi legalmente resi e verificati;

DELIBERA

- 1) per le motivazioni addotte in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, di autorizzare, in via provvisoria, i responsabili dei servizi comunali ad assumere gli atti di gestione previsti dal D.L. vo n. 267/2000 con possibilità di effettuare spese, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio di previsione 2013, approvato dal C.C. con atto n. 16 del 30.11.2013, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 2) di precisare che, con separata delibera di G. C., da adottarsi successivamente alla conseguita esecutività del bilancio di previsione 2014, verranno determinati gli obiettivi di gestione per la realizzazione dei programmi stabiliti dall'Amministrazione comunale, ed affidate ai responsabili degli uffici le dotazioni per ciascuno di essi previste dal piano obiettivi, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto stabilito dal D.L. vo n. 267/2000;
- 3) di dare atto che l'iter per l'assunzione delle determine è quello stabilito dalla Giunta comunale con delibera n. 6 del 15.03.2011;
- 4) di disporre, ad integrazione di quanto stabilito con il suddetto deliberato di g. c. n. 6 del 15.03.2011, che ciascun responsabile provveda, con cadenza mensile, a trasmettere al Sindaco un elenco delle determine assunte;
- 5) in aggiunta a quanto disposto con propria delibera n. 6/2011, che prevede, tra l'altro, che: "... qualora si tratti di spese fisse derivanti da leggi o da impegni permanenti aventi scadenza determinata, la liquidazione coincide con la fase dell'ordinazione; in tali casi, il responsabile del servizio cui fa capo la spesa comunica la scadenza al servizio finanziario per la emissione

del mandato di pagamento”, di stabilire che, in relazione alle spese obbligatorie indicate di seguito, l'ufficio di Ragioneria provvederà direttamente all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previa verifica che le somme che si vanno a pagare rientrino nei limiti degli stanziamenti del b.p. 2014, che i conteggi delle fatturazioni siano esatti e che le fatture o altri titoli di spesa siano regolari dal punto di vista fiscale:

- fornitura Acqua;
- fornitura energia elettrica;
- fornitura gas metano;
- servizi telefonici;
- Tasse automobilistiche
- Spese per servizio di tesoreria
- Agenzia Entrate per spese obbligatorie
- Quota ANCI e Lega Autonomie
- Indennità amministratori e Consiglieri
- Compensi dipendenti e oneri riflessi
- Spese Carburante
- Assicurazioni
- Mutui

6) di disporre la notifica del presente provvedimento ai responsabili dei settori.

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 , comma 4 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL VICE SINDACO
F.TO DOTT. MARIANI PIETRO GERARDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. DE VITO NICOLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00, con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 15 gennaio 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. DE VITO NICOLA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 15 gennaio 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. DE VITO NICOLA

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 15/01/2014 AL 30/01/2014
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO



[Handwritten signature]