

IL SEGRETARIO COMUNALE



IL MESSO

*[Handwritten signature]*



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

MEDAGLIA D'ORO AL VALORE CIVILE

CAP.: 83040 P.I. : 00287070643 - C.F.: 82000950640 Tel. (0827) 43021 – Fax (0827) 43081

Prot. n. 2430 del 28-05-2019

Oggetto: Conferimento incarico a Contratto per Responsabile di Settore finanziario.

### IL SINDACO

#### Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 4 del 15.01.2015, si stabiliva di individuare il responsabile del Settore Finanziario mediante una procedura comparativa volta all'individuazione di figura professionale idonea cui conferire l'incarico da parte del Sindaco, ex art. 110, comma 1, del T.U.E.L.,
- in seguito all'espletamento della suddetta procedura comparativa, con Decreto sindacale prot. n. 704 del 13.02.2015, si stabiliva di stipulare con la dott.ssa dott.ssa Rosapina Trunfio, nata ad Avellino il 17 aprile 1980, residente in Villamaina (AV), via San Giovanni, 10, un contratto a tempo determinato e a tempo parziale al 50%, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per lo svolgimento delle attività di responsabile del settore contabile del Comune di Morra De Sanctis per il periodo 16.02.2015 e fino al 31.12.2015, con un periodo di prova di sei mesi e con possibilità di proroga, con uno o più provvedimenti, per l'intera durata del mandato del Sindaco;
- con Decreti sindacali prot. n. 6240 del 23.12.2015, prot. n. 6678 del 22 dicembre 2016, prot. n. 5880 del 28 dicembre 2017 e prot. n. 21 del 08.01.2019, veniva data continuità al suddetto incarico conferito con Decreto prot. n. 704 del 13.02.2015 alla dott.ssa dott.ssa Rosapina Trunfio, stipulando con la stessa un contratto a tempo determinato e a tempo parziale al 50%, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per lo svolgimento delle attività di responsabile del settore contabile del Comune di Morra De Sanctis per gli anni 2016, 2017, 2018 e per l'anno 2019 fino al termine del mandato del Sindaco;
- con Decreto sindacale prot. n. 5226 del 04.10.2016, veniva conferito - in via provvisoria e fino a nuove disposizioni - alla dott.ssa Rosapina Trunfio, in aggiunta alle funzioni di responsabile del settore contabile già affidate, anche quelle di responsabile del settore amministrativo;

#### Dato atto che:

- in data 26 maggio 2019 si sono svolte le elezioni amministrative per la elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale;
- pertanto, il suddetto incarico è venuto in scadenza;
- permane, tuttavia, la necessità di assicurare le attività afferenti al settore contabile ed al settore amministrativo;

## Considerato che:

- la dott.ssa Trunfio ha svolto in maniera lodevole le funzioni di responsabile del settore finanziario di questo Ente dal 16 febbraio 2015, nonché quelle di responsabile del settore amministrativo ed ha regolarmente e puntualmente posto in essere tutte le attività e gli adempimenti previsti dalla vigente normativa;
- sussistono, pertanto, tutti i presupposti per dare continuità all'incarico in argomento nelle more delle definitive determinazioni di questa Amministrazione;

**Visto** il D.Lgs n. 165/2001, "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** l'art. 110 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 riguardante la disciplina degli "Incarichi a contratto";

**Visto** l'art. 32 del vigente statuto comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 28/09/2001, vistata favorevolmente dal CO.RE.CO. di Avellino nella seduta del 09.10.2001, prot. n. 2690, che recita:

"La copertura dei posti di responsabile di settore può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire";

**Visto** l'art. 2 del vigente "Regolamento per le collaborazioni professionali esterne" approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 09 ottobre 2002, che recita: "L'Amministrazione comunale, in attuazione dello Statuto, può ricoprire con personale esterno i posti di responsabili dei settori, in caso di vacanza degli stessi, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente, e con motivata deliberazione di giunta, di diritto privato, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire";

**Vista** la vigente dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione di G.C. n. 47 del 04/07/2008, che prevede una posizione di responsabile del settore finanziario, attualmente vacante;

## Atteso che:

- pertanto, il posto da coprire è previsto nella dotazione organica dell'Ente, e dunque trova applicazione l'art. 110, comma 1, del T.U.E.L;
- le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, in seguito alle modifiche apportate dall'art. 16, comma 1 quater, del D.L. n. 113/2016, convertito con legge n. 160/2016, all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, sono escluse dalle limitazioni previste per il lavoro flessibile;
- non sono previsti nel Comune di Morra De Sanctis per l'anno 2019 altri contratti ex art. 110, comma 1, del T.U.E.L., e, quindi, sono rispettati tutti i presupposti stabiliti da tale norma per la stipulazione di contratti a tempo determinato di funzionari dell'area direttiva;

**Visto** l'art. 4 comma 2 bis del C.C.N.L. degli Enti Locali 14/09/2000 ( comma inserito dall'art. 11 c. 1 del C.C.N.L. 22/01/2004) il quale prevede che le posizioni organizzative possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno;

### **Dato atto che:**

1. sussistono nel redigendo bilancio di previsione 2019 - 2021 le risorse necessarie per la spesa relativa alla copertura a termine del posto di Istruttore Direttivo categoria D – posizione economica D1 – part – time al 50% con decorrenza dalla data odierna e fino al prossimo 15 luglio;
2. ai fini della continuità dell'incarico è necessario procedere ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 2 - 5 del "Regolamento per le collaborazioni professionali esterne", approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 09 ottobre 2002;
3. per la particolare natura dell'incarico e la peculiare professionalità richiesta si ritiene ricorrano le condizioni ed i presupposti per l'assunzione a tempo determinato di soggetto esterno previo accertamento della specifica e particolare professionalità che l'attività in argomento richiede;

**Ritenuto** che all'incarico di responsabile del settore finanziario ed amministrativo non si applica la normativa di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in quanto non trattasi di incarico di consulenza e/o collaborazione, né si applicano le disposizioni dell'art. 36 del menzionato Testo unico del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001), come precisato nella nota dell'A.N.C.I. del 19.09.2008, essendo tale tipologia di incarichi degli enti locali (incarichi a contratto per la copertura dei posti di responsabile degli uffici e dei servizi) disciplinata dalla normativa speciale contenuta nell'art. 110 del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267/2000;

### **Stabilito :**

1. di corrispondere alla dott. ssa Trunfio il medesimo trattamento economico annuo lordo oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale previsto per il posto di istruttore direttivo categoria D – posizione economica D1 – nella misura del 50% in quanto al medesimo soggetto si applicano le normative giuridiche ed economiche previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro degli Enti Locali;
2. di determinare la retribuzione di posizione per la responsabile del settore amministrativo in € 5.164,57 annui lordi per tredici mensilità;

**Rilevato** che a far tempo dalla data di assunzione e fino alla scadenza dell'incarico la dott.ssa Trunfio verrà regolarmente iscritta agli enti preposti per ciò che concerne gli aspetti previdenziali ed assicurativi del contratto individuale di lavoro a tempo determinato in argomento;

Tutto ciò premesso:

## **DECRETA**

Viste le su indicate motivazioni che qui integralmente si richiamano,

- 1) Di dare continuità all'incarico conferito con Decreto prot. n. 704 del 13.02.2015 e prorogato con Decreti prot. n. 6240 del 23.12.2015, prot. n. 6678 del 22 dicembre 2016, prot. n. 5880 del 28 dicembre 2017 e prot. n. 21 del 08.01.2019, nonché a quello conferito con decreto prot. n. 5226 del 04.10.2016, alla dott.ssa dott.ssa Rosapina Trunfio, nata ad Avellino il 17 aprile 1980, residente in Gesualdo (AV), via Cupa del paradiso, stipulando con la stessa un contratto a tempo determinato e a tempo parziale al 50%, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per lo svolgimento delle attività di responsabile del

settore contabile e del settore amministrativo del Comune di Morra De Sanctis con decorrenza dalla data odierna e fino al prossimo 15 luglio;

2) la dott.sa Rosapina Trunfio è, quindi, nominata:

- responsabile del settore finanziario del Comune di Morra De Sanctis, comprendente i servizi di ragioneria e finanza, personale (trattamento economico), tributi, e altre specifiche responsabilità conferite dal Sindaco; in particolare, a mero titolo esemplificativo, l'attività da espletare comprende gli adempimenti in materia fiscale - tributaria, paghe e stipendi, redazione del bilancio di previsione e relative variazioni, del rendiconto della gestione, ogni adempimento previsto dal D. L. vo n. 267/2000, nonché quanto previsto nel piano performance;

- responsabile del settore amministrativo del Comune di Morra De Sanctis, comprendente i servizi: affari generali, segreteria, informazioni, trasparenza, personale (fatte salve le competenze in materia degli altri responsabili di servizi), commercio, cultura e spettacoli, servizi scolastici, servizi sociali, e altre specifiche responsabilità conferite dal Sindaco; in particolare, le attività da espletare comprendono tutti gli adempimenti previsti dal D. L. vo n. 267/2000 e da tutte le normative di settore, nonché quanto previsto negli atti di programmazione e/o di indirizzo dell'Ente;

al riguardo, la dott.sa Rosapina Trunfio potrà in essere, come previsto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; alla dott.sa Rosapina Trunfio in relazione alle funzioni di responsabile del settore contabile e del settore amministrativo sopra conferitogli viene attribuita la retribuzione di posizione nella misura di € 5.164,57 annui lordi per tredici mensilità in proporzione alla durata dell'incarico;

3) il rapporto di lavoro è regolato dai CC.CC.NN.LL. vigenti anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso, nonché dalla vigente legislazione in materia di pubblico impiego.

4) Di dare atto che l'incarico a tempo determinato per la figura di responsabile del settore contabile e del settore amministrativo del Comune di Morra De Sanctis è conferito nel rispetto dell'art. 110 comma 1 del TUEL 267/2000, del vigente statuto comunale e del vigente "Regolamento per le collaborazioni professionali esterne";

5) Di dare atto che nel redigendo bilancio 2019 – 2021, annualità 2019, esiste la necessaria copertura finanziaria;

6) Di dare atto che verrà data informazione sindacale ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del C.C.N.L. del 01.04.1999;

7) Di demandare all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Economico Finanziario l'adozione degli atti eventualmente conseguenti;

8) di sottoscrivere con la dott.ssa Trunfio apposito contratto individuale di lavoro a tempo parziale e determinato con decorrenza dalla data odierna e fino al prossimo 15 luglio.



**Il Sindaco**

**Dott. Vincenzo Di Sabato**