

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
PROVINCIA DI AVELLINO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 02 del 25.01.2013

OGGETTO: Approvazione convenzione per la gestione associata delle attività e delle funzioni in materia di protezione civile.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **venticinque** del mese di **gennaio**, alle ore 19,40, nella sala consiliare del Comune suddetto. Alla prima convocazione in sessione straordinaria, che è stata partecipata ai Sigg. consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Pres.	Ass.	CONSIGLIERI	Pres.	Ass.
CAPOZZA Gerardo	X		DI PIETRO Gerardo	X	
CARINO Carmine		X	PENNELLA Pietro	X	
CAPUTO Massimiliano	X		DI SANTO Rocco		X
MARIANI Pietro Gerardo	X		DI PIETRO Giuseppe	X	
CAPUTO Fiorella	X		GRIPPO Francesco	X	
ZUCCARDI Antonio		X	DE LUCA Giampaolo	X	
BRACCIA Angelo Maria	X				

PRESENTI n. 10 **ASSENTI** n. 3

Presiede l'adunanza il dott. Gerardo Capozza, nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

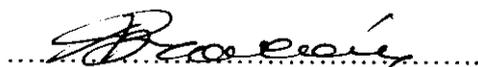
IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D. L. vo 18 agosto 2000, n. 267, così come di seguito riportati:

Per la regolarità tecnica: favorevole. *x/101*


.....

Per la regolarità contabile: favorevole. *x/101*


.....

Il Sindaco illustra la presente proposta di deliberazione iscritta all'ordine del giorno del consiglio comunale: ero orientato ad aderire subito ad una Unione di Comuni, in quanto dal momento dell'adesione a quello dell'effettivo inizio delle attività trascorre almeno un anno. Oggi, la grave situazione economica crea ai Comuni problemi anche di ordine pratico. Dal prossimo primo luglio saranno di competenza dei Comuni anche i servizi afferenti all'igiene urbana. Con personale ridotto rispetto ad alcuni anni fa le funzioni dei Comuni si sono notevolmente ampliate e di conseguenza sono aumentate anche le responsabilità. Tutti i piccoli Comuni hanno la necessità di accorpare le funzioni di competenza: oltre risparmiare tempo e soldi, si razionalizza il tutto. In tale contesto, anche la previsione normativa di una stazione unica appaltante costituisce un fatto positivo. L'unica unione di Comuni che si è costituita nella zona è quella che fa capo a Lioni. Nel contempo si è discusso di unione anche con il gruppo di Comuni che fa capo a Sant'Angelo dei Lombardi. Dopo vari incontri e riunioni, ci siamo orientati verso quest'ultimo gruppo soprattutto perché è in piedi anche il discorso di aggregazione delle scuole. Su tale problematica con Lioni saremmo stati soccombenti, mentre con gli altri Comuni vi è più possibilità di discutere. Collegato a questo discorso, vi era anche quello dell'ufficio di ragioneria da associare con Lioni ovvero con Guardia Lombardi. Avendo aderito al gruppo che fa capo a Sant'Angelo per la gestione di servizi in forma associata, vi sarà la collaborazione con il Comune di Guardia per l'ufficio di ragioneria. Preciso che tutti i Comuni della zona hanno associato le tre funzioni di cui si discute oggi.

Si apre un ampio ed articolato dibattito, nel corso del quale si registrano i seguenti interventi, che si riportano in sintesi.

Grippo: i punti 2, 3 e 4 all'ordine del giorno di questo consiglio comunale vanno esaminati insieme. Riguardano, infatti, sostanzialmente la problematica delle funzioni da gestire in forma associata. Faccio, perciò, delle osservazioni valide per tutti i tre punti suddetti. Nelle convenzioni si parla di durata triennale delle stesse, chiedo se ciò possa essere di ostacolo alla prossima costituzione di una unione di Comuni. Inoltre, atteso che i servizi sociali sono già gestiti in associazione tra vari enti, chiedo se non sia opportuno inserire una ulteriore funzione tra quelle da associare.

Sindaco: la durata triennale delle convenzioni è prevista per legge, ma non costituisce ostacolo alla futura costituzione dell'unione. E' possibile che a giugno il "Consorzio dei servizi sociali Alta Irpinia" venga sciolto, per cui va considerata l'evenienza di intervenire con una nuova forma di associazione dei servizi sociali.

Grippo: chiedo quali siano i costi conseguenti alle convenzioni all'ordine del giorno di questo consiglio. Non vorrei che la costituzione dell'unione avrebbe consentito dei risparmi che vengono meno stipulando semplici convenzioni.

Sindaco: non vi è nessuna maggiore spesa a carico dei Comuni in quanto le somme previste in bilancio per i servizi che si andranno a convenzionare saranno trasferite al Comune capofila. Inoltre, preciso che, contrariamente a quanto si pensava, non è stata prevista una riduzione dei tagli dei fondi statali per i Comuni aderenti alle unioni entro l'anno 2012.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 14 del D.L. n. 78 del 31/5/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30.7.2010, come modificato da ultimo dal D.L. 06.07.2012 n. 95, noto come "SpendingReview", convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 07/08/2012, dispone, tra l'altro, che le funzioni fondamentali dei Comuni, previste dal comma 27 del detto articolo, sono obbligatoriamente esercitate in forma associata, attraverso

convenzione o unione, da parte dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità Montane, esclusi le isole monocomune ed il Comune di Campione d'Italia;

- il limite demografico minimo che l'unione, deve raggiungere, è fissato in 10.000 abitanti, salvo diverso limite demografico individuato dalla Giunta Regionale;
- il citato art. 14:

1) al comma 31 ter dispone che i Comuni interessati assicurino l'attuazione delle disposizioni in questione:

a) entro il 1° gennaio 2013 con riguardo ad almeno tre delle funzioni fondamentali di cui al comma 28 del citato art. 14;

b) entro il 1° gennaio 2014 con riguardo alle restanti funzioni fondamentali;

2) al comma 27 così individua le funzioni fondamentali dei Comuni:

a) *organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*

b) *organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;*

c) *catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*

d) *la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;*

e) *attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*

f) *l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;*

g) *progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;*

h) *edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;*

i) *polizia municipale e polizia amministrativa locale;*

l) *tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.»;*

Dato atto che:

- l'obbligo previsto dalla normativa citata può essere attuato con modalità diverse:
 - a) semplice convenzione ex art. 30 TUEL (o insieme di convenzioni);
 - b) unione di comuni (art. 32 TUEL);
- ove si ricorra a convenzione, il comma 31 bis del citato art. 14 del D.L. 78/2010 come da ultimo modificato, prescrive che *“Le convenzioni di cui al comma 28 hanno durata almeno triennale e alle medesime si applica, in quanto compatibile, l'art. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Ove alla scadenza del predetto periodo, non sia comprovato, da parte dei comuni aderenti, il conseguimento di significativi livelli di efficacia ed efficienza nella gestione, secondo modalità stabilite con decreto del Ministero dell'Interno, da adottare entro sei mesi, sentita la Conferenza Stato-Città e autonomie locali, i comuni interessati sono obbligati ad esercitare le funzioni fondamentali esclusivamente mediante unione dei comuni”;*
- la scelta normativa è chiaramente ispirata al perseguimento di specifici obiettivi di efficienza, efficacia, maggiore specializzazione e competenza degli addetti, riduzione dei costi, obiettivi che comunque rimangono diversi a seconda del contesto in cui si interviene:

- il medesimo articolo, tra le funzioni fondamentali dei comuni, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p), della Costituzione, ricomprende le attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

Atteso che:

- è intenzione di questo Comune convenzionarsi con altri comuni del comprensorio per la gestione del servizio di: a) pianificazione di protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi; b) analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali;

Considerato che:

- i comuni di Sant'Angelo dei Lombardi, Guardia Lombardi, Morra de Sanctis, Rocca San Felice, Torella dei Lombardi, hanno avviato un percorso per la costituzione di una unione di comuni e che, nelle more dell'approfondimento e della definizione di tutti gli aspetti procedurali, hanno deciso di convenzionare alcuni servizi e funzioni;
- gli stessi hanno deciso di avviare il percorso di costruzione della unione attraverso la gestione delle seguenti funzioni: protezione civile, catasto e funzione sociale;
- è stato raggiunto un accordo ai sensi del quale Comune capofila della Convenzione sarà Sant'Angelo dei Lombardi che opererà mediante la costituzione di un ufficio associato;
- la costituzione di un ufficio convenzionato tra i Comuni di Sant'Angelo dei Lombardi, Guardia Lombardi, Morra de Sanctis, Rocca San Felice, Torella dei Lombardi, persegue le seguenti finalità: a) Migliorare la qualità dei servizi erogati; b) Contenere la spesa per la gestione di tali servizi; c) Avviare o rafforzare le modalità di concertazione territoriale;
- la convenzione prevede l'avvio delle attività e delle funzioni della convenzione per le attività di pianificazione di protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi e analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali;
- tale convenzione una volta implementata può senz'altro contribuire all'economicità, all'efficienza e all'efficacia delle attività istituzionale ed amministrativa dei Comuni medesimi, attesa la sostanziale omogeneità delle problematiche da affrontare;

Visto il testo della convenzione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, predisposta dagli Uffici di questo Comune:

Ritenuto opportuno, per ragioni di funzionalità della macchina comunale convenzionarsi con altri Comuni per gestire in forma associata il suddetto servizio;

Udita la discussione sopra riportata;

Richiamati:

- l'art. 42 del D. lgs n.267 del 18.8.2000;
- il comma 28 dell'art. 14 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge di conversione 30 luglio 2010, n. 122;
- l'art. 19 del DL 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;

con la seguente votazione: presenti e votanti n. dieci; favorevoli n. dieci;

DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI ASSOCIARSI** con i Comuni di Sant'Angelo dei Lombardi, Guardia Lombardi, Rocca San Felice, Torella dei Lombardi, per la gestione del servizio di: a) pianificazione di protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi; b) analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali;
3. **DI APPROVARE** la convenzione per la gestione del servizio che si compone di n. 16 articoli e che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco a stipulare la convenzione di cui trattasi;
5. **DI DARE ATTO** che la suddetta gestione associata è mirata a perseguire, nello specifico, le seguenti finalità:
 - a) Migliorare la qualità dei servizi erogati;
 - b) Contenere la spesa per la gestione di tali servizi;
 - c) Avviare o rafforzare le modalità di concertazione territoriale.
- d) **DI DARE ATTO**, altresì, che le spese che conseguono al presente provvedimento, come previste dall'allegata convenzione, saranno iscritte nel bilancio annuale 2013 e triennale 2013/2015;
- e) **DI DARE ATTO** che la gestione associata della funzione suddette avrà durata di tre anni conformemente all'art. 14 comma 31 bis del D. L.vo n. 78/2010;
- f) **DI DEMANDARE** ai competenti Responsabili di Servizio gli adempimenti necessari e conseguenti alla presente deliberazione.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE ATTIVITA' E DELLE FUNZIONI

IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE

L'anno duemilatredici, il giorno () del mese di , con
la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

1) Il Comune di **SANT'ANGELO DEI LOMBARDI** (C.F.)

rappresentato dal Sindaco protempore Michele Forte, nato a Sant'Angelo
dei Lombardi (AV) il , domiciliato per la carica presso la sede
comunale, , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che
rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. del

2) Il Comune di **GUARDIA LOMBARDI** (C.F.)

rappresentato dal Sindaco pro-tempore , nato a
il , domiciliato per la carica presso la sede
comunale, Via/Piazza , il quale agisce in nome e per
conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio
Comunale n. del ;

3) Il Comune di **MORRA DE SANCTIS** (C.F.) rappresentato

dal Sindaco pro-tempore Dr. , nato a
il , domiciliato per la carica presso la sede comunale, Via/Piazza
, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che
rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. del

4) Il Comune di **ROCCA SAN FELICE** (C.F.) rappresentato

dal Sindaco pro-tempore Dr. , nato a

Michele Forte

il _____, domiciliato per la carica presso la sede comunale. Via/Piazza _____

_____, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. _____

del _____;

5) Il Comune di **TORELLA DEI LOMBARDI** (C.F. _____) rappresentato

dal Sindaco pro-tempore Dr. _____, nato a _____

il _____, domiciliato per la carica presso la sede comunale. Via/Piazza _____

_____, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. _____

del _____;

Premesso:

- che il comma 28 dell'art. 14 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge di conversione 30 luglio 2010, n. 122, prevede che "I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane, esclusi i comuni il cui territorio coincide integralmente con quello di una o di più isole e il comune di Campione d'Italia, esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, le funzioni fondamentali dei comuni di cui al comma 27, ad esclusione della lettera l)";

- che l'art. 19 del DL 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 ha introdotto importanti novità sulle funzioni fondamentali e sulle modalità di esercizio associato di funzioni e servizi comunali dei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;

- che il medesimo articolo, tra le funzioni fondamentali dei comuni, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p), della Costituzione, ricomprende

M. G. L.

le attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

- Che in seguito ad incontri tenutisi tra varie Amministrazioni della zona è stata elaborata una proposta di gestione associata che possa ricomprendere le linee di attività di seguito riportate:

- a) pianificazione di protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi;
- b) analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali;

- Che i suddetti Comuni, con le deliberazioni di seguito indicate, hanno approvato la presente convenzione dando mandato per la sottoscrizione al Sindaco pro tempore:

Comune di Sant' Angelo dei Lombardi, delibera di C.C. n. _____ del _____ ;

Comune di Guardia Lombardi, delibera di C.C. n. _____ del _____ ;

Comune di Morra de Sanctis, delibera di C.C. n. _____ del _____ ;

Comune di Rocca San Felice, delibera di C.C. n. _____ del _____ ;

Comune di Torella dei Lombardi, delibera di C.C. n. _____ del _____ ;

Le parti, tutto ciò premesso, e come sopra rappresentati convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO E FINE

La gestione associata è rivolta al perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Migliorare la qualità dei servizi erogati;
- b) Contenere la spesa per la gestione di tali servizi;
- c) Avviare o rafforzare le modalità di concertazione territoriale.

La presente convenzione, stipulata nell'ambito delle forme associative previste dall'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000 tra i Comuni di Sant' Angelo dei Lombardi, Guardia Lombardi, Morra de Sanctis, Rocca San Felice, Torella dei

Lombardi, ha per oggetto l'esercizio in forma associata delle:

1) attività in materia di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

2) analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali;

Per le finalità di cui al numero 1), i Comuni gestiscono in forma associata la pianificazione di protezione civile, il coordinamento dei primi soccorsi e la istituzione di un COC intercomunale;

Per le finalità di cui al numero 2), i Comuni esercitano in forma associata le attività e le funzioni relative all'analisi, al controllo, al monitoraggio e alla mitigazione dei rischi ambientali mediante partenariati per la progettazione mediante la predisposizione di progetti di ricerca e la candidatura a finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari, che non precludono la partecipazione dei singoli comuni ad altre candidature.

La gestione associata di una struttura intercomunale di protezione civile deve provvedere a:

a) all'attuazione in ambito intercomunale delle attività di previsione e degli interventi di prevenzione dei rischi;

b) all'adozione di tutti i provvedimenti, compresi quelli relativi alla preparazione dell'emergenza, necessari ad assicurare i primi soccorsi in caso di eventi calamitosi in ambito intercomunale;

c) alla predisposizione dei piani intercomunali di emergenza;

d) all'attivazione dei primi soccorsi alla popolazione dei Comuni associati e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza;

e) alla vigilanza sull'attuazione, da parte delle strutture locali di protezione civile, dei servizi urgenti;

Handwritten signature

f) all'utilizzo del volontariato di protezione civile a livello intercomunale sulla base degli indirizzi Nazionali e Regionali.

ART. 2 - CAPOFILA E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il Comune capofila è il Comune di Sant'Angelo dei Lombardi.

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, è istituito presso il Comune di Sant'Angelo dei Lombardi, l'Ufficio Associato per la pianificazione di protezione civile, l'analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali nei Comuni di Sant'Angelo dei Lombardi, Guardia Lombardi, Morra de Sanctis, Rocca San Felice, Torella dei Lombardi.

L'Ufficio Associato è privo di personalità giuridica, non ha propria amministrazione e si configura dotato unicamente di autonomia operativa, funzionale ai comuni associati che si impegnano a dotare delle risorse umane e strumentali necessarie ed adeguate per l'espletamento dei compiti affidati. Esso ha funzioni organicamente distinte rispetto agli uffici tecnici dei singoli comuni e predisporrà tutti gli atti, procedure e provvedimenti relativi alle materie di propria competenza.

Art. 2

ART. 3 - RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO

Il Responsabile dell'Ufficio Associato è il Dirigente/Responsabile dell'Unità organizzativa individuata dal Comune capofila al quale compete il coordinamento delle attività in materia di pianificazione di protezione civile, di analisi, controllo, monitoraggio e mitigazione dei rischi ambientali nei Comuni Associati, nonché l'adozione degli atti e dei provvedimenti finali.

Il Responsabile dell'Ufficio Associato provvederà pure ad istruire, per l'approvazione da parte della Conferenza dei Sindaci, una proposta di progetto per il miglioramento del servizio quale bonus eccellenza e/o premio

innovazione che dovrà seguire il dovuto iter presso il Comune capofila ivi compreso il rispetto di quanto previsto dalla normativa e dai regolamenti relativi ai trattamenti accessori.

ART. 4 – PRINCIPI

L'organizzazione in forma associata deve essere improntata, in particolare, ai seguenti principi:

- massima attenzione alle esigenze dell'utenza, anche attraverso un adeguato dislocamento di presidi sul territorio;
- rispetto dei termini previsti dalle singole tipologie di procedimento e, ove possibile, anticipazione degli stessi;
- rapida risoluzione di contrasti e difficoltà interpretative;
- perseguimento costante della semplificazione del procedimento, con eliminazione di tutti gli adempimenti non strettamente necessari;
- costante innovazione tecnologica delle dotazioni messe a disposizione tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza, per assicurare tempestività ed efficacia, nonché per migliorare l'attività di programmazione;
- progressiva uniformità tra i Comuni nella adozione di strumenti di hardware e software;
- l'uniformità delle procedure amministrative e della modulistica;
- l'omogeneizzazione dei regolamenti connessi allo svolgimento delle funzioni associate;
- attivazione di un servizio di comunicazione con gli utenti.

Allegato

ART. 5 - ATTIVITA' DELL'UFFICIO ASSOCIATO

L'Ufficio associato assicura lo svolgimento delle attività e delle funzioni di

pianificazione di protezione civile, attraverso la redazione di un Piano comprensoriale, di coordinamento dei primi soccorsi e supporto le amministrazioni nella costruzione del Centro operativo intercomunale.

L'Ufficio assicura lo svolgimento delle attività e le funzioni a supporto delle amministrazioni per la costruzione di partenariati con università ed altri enti attività e le funzioni relative alla progettazione e predisposizione di progetti di ricerca per la candidatura a finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari, relativamente all'analisi, al controllo, al monitoraggio e alla mitigazione dei rischi ambientali.

ART. 6 - RAPPRESENTANZA ESTERNA

L'Ufficio Associato, per mezzo del suo Responsabile, assume la rappresentanza esterna dei Comuni associati per quanto attiene l'espletamento dell'attività e delle funzioni oggetto della presente convenzione ed è autorizzato ad adottare gli atti ed i provvedimenti di natura gestionale ritenuti necessari ed utili per il miglioramento del servizio in termini di efficienza ed efficacia dell'attività nell'ambito delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Nel caso in cui la gestione dell'Ufficio Associato comporti maggiori oneri è necessaria l'autorizzazione preventiva dei Comuni associati.

ART. 7 - ORGANI DELL'UFFICIO ASSOCIATO

Sono organi dell'Ufficio Associato la Conferenza dei Sindaci ed il Presidente della Conferenza stessa. La conferenza dei Sindaci è costituita dai Sindaci, o loro delegati, dei Comuni associati. Il Sindaco del Comune capofila è nominato di diritto Presidente della conferenza. I componenti della conferenza ed il Presidente restano in carica fino a che ricoprono la carica di

Amministratore.

ART. 8 - ATTRIBUZIONI DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La conferenza dei Sindaci provvede tra l'altro :

- a deliberare in ordine ad eventuali successive richieste di adesione da parte di altri Comuni, che avranno deliberato in tal senso e sottoscritto la convenzione, senza necessità da parte dei Comuni promotori di modificare la presente convenzione;
- a formulare una proposta sul progetto di miglioramento per il personale dell'Ufficio Associato;
- a definire gli obiettivi generali da raggiungersi da parte dell'Ufficio associato;
- a svolgere funzioni di indirizzo, di controllo e di verifica sull'attività gestionale dell'Ufficio associato.

ART. 9 - FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La Conferenza è convocata dal presidente o su richiesta di metà degli Enti aderenti, con avviso consegnato ai componenti almeno quarantotto ore prima della data stabilita per la riunione.

Le adunanze della conferenza sono valide se interviene almeno la metà dei suoi componenti; le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti.

Funge da Segretario un dipendente, preferibilmente del Comune capofila individuato, anche di volta in volta dal Responsabile dell'Ufficio Associato.

ART. 10 - ATTRIBUZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente ha tra i propri compiti quello di:

- firmare gli atti della Conferenza dei Sindaci;
- sovrintendere al buon funzionamento dell'Ufficio Associato;

Handwritten signature

- convocare e presiedere la Conferenza dei Sindaci

- curare i rapporti con gli organi di governo dei Comuni Associati

ART. 11 - PERSONALE DELL'UFFICIO ASSOCIATO

Il personale preposto all'Ufficio Associato è costituito dai dipendenti del Comune capofila individuati dal responsabile dell'Ufficio medesimo nonché, eventualmente, dai dipendenti dei singoli Comuni associati, formalmente assegnati in posizione di distacco a tempo pieno o part-time. Per tutta la durata del distacco il dipendente distaccato resta giuridicamente dipendente dell'ente di appartenenza, mentre il rapporto di subordinazione che si instaura con il Comune capofila attiene soltanto al suo impiego funzionale nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ufficio Associato.

ART. 12 - RAPPORTI FINANZIARI

I Comuni Associati partecipano alla copertura delle spese connesse allo svolgimento delle attività dell'Ufficio Associato di cui all'art. 2 della presente convenzione secondo quanto riportato al successivo art. 13.

I rapporti finanziari sono assunti, in luogo e per conto degli enti associati, dal Comune capofila che gestirà direttamente tutte le entrate a titolo di oneri istruttori ed a titolo di trasferimenti, nonché le spese di gestione necessarie per il funzionamento dell'Ufficio.

ART. 13 - RISORSE

I costi sostenuti dall'Ufficio Associato (personale, utenze, incarichi professionali, acquisizione di beni e servizi e attrezzature etc. impiegate unicamente nelle attività di gestione associata) oltre alle quote di ammortamento per beni acquisiti direttamente da parte di ciascun associato verranno ripartiti fra i soggetti aderenti in proporzione al numero di

abitanti secondo quanto stabilito dalla conferenza dei sindaci.

I Comuni associati sono tenuti a versare una quota annuale di partecipazione, a titolo di contribuzione alle spese di funzionamento dell'Ufficio, preventivamente quantificata in via forfetaria dalla Conferenza dei Sindaci.

Al momento dell'elaborazione dei bilanci preventivi dei Comuni e comunque entro il 30 aprile di ogni anno, la Conferenza dei Sindaci definisce, su proposta del Responsabile dell'Ufficio Associato, il fabbisogno finanziario preventivo della gestione associata. I prospetti relativi al fabbisogno finanziario, dopo l'approvazione, vengono trasmessi ai Comuni associati per consentire il loro inserimento nei rispettivi bilanci.

Ciascun Comune provvede, con cadenza semestrale, a trasferire gli oneri relativi al funzionamento degli uffici associati di propria competenza al Comune Capofila; al termine dell'esercizio finanziario, sulla base della relazione consuntiva approvata dalla Conferenza dei Sindaci, verranno determinate le quote a conguaglio.

Il Comune Capofila rimborserà agli enti gli oneri sostenuti per il personale assegnato. Sono istituite verifiche periodiche, almeno semestrali, sull'andamento della gestione associata di cui alla presente convenzione, al fine di verificarne l'efficienza, l'efficacia e l'economicità.

Il rendiconto verrà approvato entro il 30 Aprile dell'anno successivo. eventuali conguagli di spesa dovranno essere saldati liquidati entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto.

ART. 14 - ACCESSO AI DATI DEGLI ENTI ASSOCIATI

Per l'esercizio delle attività e delle funzioni di competenza, l'Ufficio Associato

può richiedere l'accesso ai dati anagrafici ed amministrativi di cui dispongono i comuni associati, nonché l'acquisizione/elaborazione da parte dei comuni associati dei dati necessari per l'espletamento dei compiti assegnati.

ART. 15 - DURATA, RECESSO

La presente convenzione ha una validità di TRE (3) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata con successivi appositi provvedimenti adottati dai singoli enti che vi aderiscono.

Gli enti firmatari possono recedere dalla presente convenzione, previa deliberazione consiliare, con un preavviso di almeno sei mesi, dandone comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R. indirizzata al Sindaco del Comune capofila. Il recesso ha effetto dal primo di gennaio dell'anno successivo a quello della comunicazione.

Uscita

ART. 16 - SPESE DI REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, Tab. B, D.P.R. 642/72 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 131/86 ed in tal caso, le spese di registrazione del presente atto, saranno ripartite in parti uguali tra tutti gli Enti associati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Comune di Sant'Angelo dei Lombardi

Comune di Guardia Lombardi

Comune di Morra de Sanctis

Comune di Rocca San Felice

Comune di Torella dei Lombardi

Letto approvato e sottoscritto:

IL Presidente
F.to Dott. GERARDO CAPOZZA

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DE VITO NICOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE

- *Visto l'Art. 124, primo comma del T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267;*
- *Visti gli atti d'ufficio;*

A T T E S T A'

- *Che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 15 febbraio 2013, così come prescritto dalla vigente normativa;*

Dalla Residenza Municipale:
15 febbraio 2013

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DE VITO NICOLA

Copia Conforme all'originale da servire per uso Amministrativo.

Dalla Residenza Municipale:
15 febbraio 2013

Il Segretario Comunale
Dott. DE VITO NICOLA

15/02/2013 02/03/2013

[Handwritten signature]