

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS (AV)
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 30/09/2015 AL 12/10/2015
OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di AVELLINO

MEDAGLIA D'ORO AL VALORE CIVILE

CAP.: 83040 P.I. : 00287070643 - C.F.: 82000950640 Tel. (0827) 43021 – Fax (0827) 43081

4496
30-09-2015

AVVISO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA FORMAZIONE DI UN CATASTO INFORMATICO DA UTILIZZARE QUALE ARCHIVIO DEI FONDI RUSTICI GRAVATI DA ENFITEUSI DI CUI IL COMUNE RISULTA CONCEDENTE, AL FINE DELLA VERIFICA, CONTROLLO E REGOLARIZZAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 62 dell' 08.09.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, e della propria determina n. reg. gen. 187 del 29 settembre 2015;

Rende Noto

Che il Comune di Morra de Sanctis (AV), con sede in Piazza De Sanctis, Morra de Sanctis (AV) c.a.p. 83050, Telefono 0827/43021 fax 0827/43081, intende affidare il servizio di formazione di un catasto informatico da utilizzare quale archivio dei fondi rustici gravati da enfiteusi di proprietà comunale al fine della verifica, controllo e regolarizzazione, secondo le norme del capitolato speciale di appalto approvato con la citata determina n. reg. gen. 187 del 29 settembre 2015;

Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione in seguito a procedura di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, alla quale saranno invitate le ditte che faranno pervenire apposita richiesta entro il 12 ottobre 2015.

Prestazione oggetto del servizio

Il servizio ha per oggetto:

- 1) La formazione del catasto informatico mediante rilevazione di tutti i fondi e aree esistenti, di cui il comune di Morra de Sanctis risulta concedente;
- 2) La definizione delle pratiche con l'opportunità della ditta livellaria di affrancare il fondo rustico di cui il comune risulta concedente.

Fasi operative

La creazione di un tabulato informatico dei fondi, con la descrizione di tutti i dati tecnici ditta catastale, foglio, particella, superficie, coltura, reddito agrario, reddito dominicale, calcolo di affranco;

Apertura di uno sportello presso l'Ente;

Formulazione di uno schedario cartaceo per ogni singola pratica recante l'individuazione precisa, la ditta livellaria, nonché il calcolo di affranco;

Ricerca indirizzo anagrafico e convocazione dei livellari per lettera;

Accertamento e verifica di possesso del bene, reperimento degli eventuali documenti;
Predisposizione della richiesta di affrancazione;
Predisposizione del pagamento del canone di affranco con la compilazione di bollettino postale;
Predisposizione di determina per le ditte livellarie che hanno aderito al progetto;
Predisposizione degli atti di affrancazione: in questa fase la società provvederà alla redazione dei vari contratti per i quali ha ricevuto specifico mandato dal concessionario/prossimo acquirente; successivamente si procederà alla definizione dell'iter procedurale costituito dalla registrazione, dalla trascrizione e domanda di voltura presso gli uffici competenti.

Corrispettivo del servizio:

Il corrispettivo del servizio da parte dell'ente verrà determinato in percentuale sull'incasso dell'affrancazione e non potrà superare il 20%, oltre iva come per legge, delle somme effettivamente incassate per il titolo in questione.

In ogni caso, l'affidamento non potrà essere superiore alla soglia di rilievo comunitario.

L'eventuale compenso per la predisposizione degli atti di affrancazione sarà a carico dell'interessato, il quale corrisponderà le relative somme direttamente alla società aggiudicataria del servizio.

Durata del servizio:

Il termine per il completamento delle prestazioni è fissato in dodici mesi (12) dalla data di effettivo inizio del servizio, il quale coinciderà con la sottoscrizione della convenzione;

Limite di concorrenti da invitare

Non è previsto alcun limite.

L'amministrazione procederà anche alla presenza di una sola offerta.

Condizioni minime di partecipazione

Per partecipare al presente Bando, la ditta dovrà:

- aver svolto analoghi servizi presso altre pubbliche amministrazioni e, precisamente, in almeno due Comuni;
- essere iscritta alla C.C.I.A.A. della propria circoscrizione provinciale ed avere nell'oggetto sociale lo svolgimento di attività di affrancazione dei fondi rustici gravati da enfiteusi;
- essere in possesso di una procedura informatica per la gestione delle ragioni sociali, dei fondi e del calcolo canone di affrancazione, nonché la gestione delle convocazioni, delle richieste di affrancazione e delle determine di affranco.

Modalità per il conferimento dell'appalto.

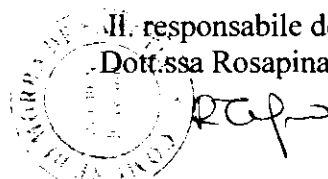
Le ditte interessate dovranno far pervenire non oltre le ore 12,00 del giorno 12 ottobre 2015, una richiesta di invito alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di **formazione di un catasto informatico da utilizzare quale archivio dei fondi rustici gravati da enfiteusi di proprietà comunale al fine della verifica, controllo e regolarizzazione** all'ufficio protocollo del Comune di Morra de Sanctis Piazza De Sanctis, C.A.P. 83050.

La richiesta di invito dovrà essere conforme al modello allegato 1 al presente avviso.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio Tributi del Comune.

Dalla residenza municipale li 30 settembre 2015

Il responsabile del servizio
Dott.ssa Rosapina Trunfio



allegato 1 – all' AVVISO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA FORMAZIONE DI UN CATASTO INFORMATICO DA UTILIZZARE QUALE ARCHIVIO DEI FONDI RUSTICI GRAVATI DA ENFITEUSI DI CUI IL COMUNE RISULTA CONCEDENTE, AL FINE DELLA VERIFICA, CONTROLLO E REGOLARIZZAZIONE.

Spett. le Comune di
Morra De Sanctis
Piazza De Sanctis
83054 Morra De Sanctis (AV)

Oggetto: procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di formazione di un catasto informatico da utilizzare quale archivio dei fondi rustici gravati da enfiteusi di proprietà comunale al fine della verifica, controllo e regolarizzazione, indetta da codesto Comune con determina n. reg. gen. 187 del 29 settembre 2015.

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta _____, corrente in _____, P.I. _____, tel _____, mail _____, PEC _____;

CHIEDE

Che la ditta sopra indicata venga invitata alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di **formazione di un catasto informatico da utilizzare quale archivio dei fondi rustici gravati da enfiteusi di proprietà comunale al fine della verifica, controllo e regolarizzazione, indetta da codesto Comune con determina n. reg. gen. 187 del 29 settembre 2015.**

A tal fine, ai sensi del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di aver preso visione degli atti di gara e di accettare tutte le sue clausole;
2. di aver svolto analoghi servizi presso altre pubbliche amministrazioni e, precisamente, in almeno due Comuni (INDICARE I COMUNI);
3. Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. della propria circoscrizione provinciale ed avere nell'oggetto sociale lo svolgimento di attività di affrancazione dei fondi rustici gravati da enfiteusi;
4. Di essere in possesso di una procedura informatica per la gestione delle ragioni sociali, dei fondi e del calcolo canone di affrancazione, nonché la gestione delle convocazioni, delle richieste di affrancazione e delle determine di affranco.
5. Di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal D.Lgs. n. 163/2006 relativamente al tipo di attività da svolgere.

DATA
FIRMA

Si allega: fotocopia di un documento valido di identità personale del dichiarante.